

KUPNÍ SMLOUVA NA DODÁVKY KANCELÁŘSKÉHO PAPÍRU

bez požadavku na poskytování náhradního plnění

uzavřená podle § 2079 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
mezi smluvními stranami:

1. smluvní strana

Jméno: **Olomoucký kraj**
Sídlo: Jeremenkova 40a, Olomouc PSČ 779 11
IČO: 60609460
DIČ: CZ 60609460
zastoupený: Ing. Jiřím Rozbořilem, hejtmánem Olomouckého kraje
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. ú. 27-422 833 02 07/0100

(dále též „**Centrální zadavatel**“)

a všechny další subjekty specifikované v příloze č. 1 této kupní smlouvy, které Centrální zadavatel zároveň zastupuje na základě smlouvy o centrálním zadávání uzavřené na základě schválení usnesení rady č. UR/55/13/2014 ze dne 4. 12. 2014.

a

2. smluvní strana

Obchodní firma: **ACTIVA spol. s.r.o.**
Sídlo: Veselská 686, 199 00 Praha 9 – Letňany
IČO: 48111198
DIČ: CZ 48111198
Zastoupena: Mgr. Otakar Pavelka, na základě plné moci
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C/16077
Email: olomouc@activa.cz

(dále jen „**Dodavatel**“)

1. VYMEZENÍ ZÁKLADNÍCH POJMŮ

Pro účely této kupní smlouvy budou dále uvedeným výrazům či slovním spojením přikládány uvedené významy:

„**Smlouva**“ – tato kupní smlouva na dodávky kancelářského papíru, včetně jejích příloh,

„**Objednatelé**“ – společné označení pro všechny osoby tvořící 1. smluvní stranu, tj. Centrální zadavatel a všechny osoby uvedené v příloze č. 1 Smlouvy,

„**Objednatel**“ – každý z Objednatelů jednotlivě a samostatně bez vazby na ostatní Objednatele,

„**Účastníci**“ – společné označení pro Dodavatele a všechny Objednatele,

„**zadávací řízení**“ – zadávací řízení s názvem „Dodávky kancelářského papíru pro Olomoucký kraj a jeho příspěvkové organizace“, jehož oznámení bylo zveřejněno dne 10. 12. 2015 na profilu zadavatele pod systémovým číslem zakázky P15V00107799,

„**dodávky kancelářského papíru**“ – plnění Dodavatele uvedená v příloze č. 2 Smlouvy,

„**zboží**“ – předmět dodávek, tj. kancelářský papír,

„**položková specifikace zboží včetně ceníku**“ – příloha č. 2 Smlouvy, jež stanoví jednotkové ceny a vymezuje jednotlivé druhy zboží

„**faktura**“ – daňový nebo účetní doklad vystavený Dodavatelem,

„**občanský zákoník**“ – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

„**zákon o veřejných zakázkách**“ – zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 2.1. Smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení prováděného Centrálním zadavatelem ve smyslu § 89 zákona o veřejných zakázkách. Jednotlivá ustanovení Smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami zadávacího řízení a nabídkou Dodavatele.
- 2.2. Účelem Smlouvy je zabezpečení průběžných dodávek zboží včetně logistického zajištění dodávek, a to v souladu s podmínkami sjednanými Smlouvou tak, aby byl zajištěn řádný provoz Objednatelů.
- 2.3. Každý z Objednatelů je oprávněn po uzavření Smlouvy jednat svým jménem na svůj účet bez souhlasu ostatních Objednatelů s výjimkou změn nebo ukončení Smlouvy. Právní jednání učiněné Objednatelem na základě Smlouvy nebo v souvislosti s ní bez souhlasu ostatních Objednatelů, vyvolávají právní účinky pouze ve vztahu k Objednateli, jenž tato jednání učinil.

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1. Předmětem Smlouvy je úprava práv a povinností Účastníků zejména v souvislosti s úpravou podmínek týkajících se poskytování dodávek zboží včetně jeho logistického zajištění Dodavatelem Objednateli. Dodavatel se touto Smlouvou zavazuje zejména:
- a) Dodat kancelářský papír Objednateli dle jeho objednávky v odpovídajících obalech a baleních, množství a jakosti do místa předání.
 - b) Provést vykládku zboží z dopravního prostředku a umístění zboží dle pokynů Objednatele.
 - c) Převzít v místě předání a odvézt na své náklady kancelářský papír dodaný v rozporu s podmínkami stanovenými v této Smlouvě, resp. v jednotlivých objednávkách.
- 3.2. Dodávky zboží budou poskytovány Dodavatelem Objednateli na základě samostatných žádostí Objednatele (dále také „objednávka“). Tyto žádosti mohou být činěny emailem, listinnou formou či jiným vhodným způsobem, na kontaktní údaje:
- jméno: Mgr. Otakar Pavelka
tel.: +420 737 251 561
email: ota.pavelka@activa.cz
- Případnou změnu kontaktních údajů je Dodavatel povinen bez zbytečného odkladu oznámit Centrálnímu zadavateli, který je ihned předá Objednatelům.
- 3.3. Objednávky budou obsahovat zejména:
- a) Číselné označení Objednávky.
 - b) Označení Objednatele.
 - c) Vymezení druhu a množství objednávaného zboží, popř. počtu požadovaných balení jednotlivých druhů zboží.
 - d) Vymezení místa předání zboží.
 - e) Vymezení požadované doby plnění dle čl. 4 Smlouvy.
- 3.4. Jednotliví Objednatelé nejsou povinni odebrat předpokládaná množství kancelářského papíru dle příloh zadávací dokumentace veřejné zakázky, popřípadě mohou uvedená předpokládaná množství překročit. V případě, že Objednatel předpokládané množství kancelářského papíru neodebere nebo jej překročí, zavazuje se Dodavatel uskutečnit dodávky v Objednatelem požadovaném množství za jednotkové ceny uvedené ve své nabídce, přičemž Dodavatel není oprávněn nabídnuté jednotkové ceny z důvodu nedodržení nebo překročení předpokládaného množství dodávek jakkoli měnit.
- 3.5. V případě, že objednávka nedosáhne hodnoty 1000,-Kč bez DPH, je Dodavatel oprávněn účtovat Objednateli cenu dopravy obvyklou pro přepravce zboží.

- 3.6. Objednatelé se zavazují hradit ceny za dodávky zboží poskytované Dodavatelem na základě jednotlivých objednávek a Smlouvy, a to za podmínek upravených dále ve Smlouvě.
- 3.7. Dodávka zboží bude zabalena způsobem obvyklým pro takové zboží s přihlédnutím k místu dodávky zboží a způsobu přepravy tak, aby bylo zajištěno uchování, ochrana a jakost zboží. Na obalu musí být vhodným způsobem vyznačen druh a množství zboží, popř. další sjednané či obvyklé údaje.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1. Na základě Smlouvy je Objednatel oprávněn objednávat u Dodavatele zboží v období od 15.1.2016 do 15. 1. 2017.
- 4.2. Zboží dodávané Dodavatelem na základě objednávky bude předáváno Objednateli v místě předání uvedeném na objednávce. Místem předání je obvykle sídlo nebo detašované pracoviště Objednatele, nevyplyvá-li z objednávky jinak.
- 4.3. Dodavatel je povinen ověřit si běžnou pracovní dobu Objednatele v místě předání uvedeném v předchozím odstavci a dodat zboží do tohoto místa předání tak, aby byl v co možná nejnižší míře narušen běžný provoz Objednatele.
- 4.4. Dodavatel je dále povinen dodat zboží do sjednaného místa předání vhodným způsobem vzhledem k dopravní dostupnosti daného místa.
- 4.5. Dodací lhůta je stanovena do 5 pracovních dnů ode dne listinné, elektronické či jiným vhodným způsobem učiněné žádosti Objednatele potvrzené Dodavatelem, přičemž Dodavatel je povinen potvrdit žádost Objednateli nejpozději do 1 pracovního dne ode dne jejího obdržení. Dodací lhůta se tímto počítá ode dne potvrzení žádosti Dodavatelem. Dodavatel potvrzuje žádost elektronicky nebo jiným vhodným způsobem. Z potvrzené žádosti může vyplývat jiná dodací lhůta.
- 4.6. Smluvní strany se mohou dohodnout i na lhůtě jiné, než jak je stanovena v čl. 4. odst. 4.5.

5. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1. Cena za dodávky zboží bude vždy stanovena na základě ceníku. Ceník obsahuje jednotkové ceny, přičemž cena dodávek zboží bude stanovena na základě skutečně Dodavatelem předaných a Objednatelem převzatých dodávek zboží.
- 5.2. Ceny uvedené v ceníku jsou cenami nejvýše přípustnými a není možné je překročit za žádných podmínek. Dodavatel je za dodávky zboží oprávněn účtovat pouze částky odpovídající cenám uvedeným v ceníku za stanovené plnění (jednotky) s výjimkou stanovenou v následujícím odstavci.

- 5.3. Sazba DPH bude vždy účtována podle sazby platné v den uskutečnění zdanitelného plnění. Není-li Dodavatel plátcem DPH, nebude DPH Objednateli účtována.
- 5.4. Objednatel nebude poskytovat Dodavateli zálohy.
- 5.5. Cena za dodávky zboží bude Objednatelem Dodavateli hrazena v české měně měsíčně zpětně na základě faktur.
- 5.6. Cena za zboží může být vyfakturována až po jeho předání a převzetí.
- 5.7. Faktury vystavené Dodavatelem musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a náležitosti stanovené § 435 občanského zákoníku. V případě, že Dodavatel není plátcem DPH, musí faktura splňovat náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a náležitosti stanovené § 435 občanského zákoníku. Přílohou každé faktury bude oboustranně podepsaný Dodací list.
- 5.8. Lhůta splatnosti faktur musí činit nejméně 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury Objednateli. V případě rozporu mezi splatností uvedenou na faktuře a vyplývající ze Smlouvy je faktura splatná 30. den ode dne jejího doručení Objednateli.
- 5.9. V případě, že ve faktuře bude chybně vyúčtována cena nebo nebude obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, je Objednatel oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu Dodavateli k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Dodavatel opraví fakturu vystavení faktury nové. Dnem odeslání faktury obsahující vady Dodavateli přestává běžet původní lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení nové faktury Objednateli.
- 5.10. Povinnost Objednatele zaplatit vyúčtovanou částku je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.
- 5.11. Dodavatel odpovídá za to, že sazba DPH bude ve vztahu ke všem plněním poskytovaným na základě této Smlouvy stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.12. Objednatel zdanitelného plnění si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen ZDPH), pokud poskytovatel zdanitelného plnění bude požadovat úhradu za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je Objednatel zdanitelného plnění oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o poskytovateli zdanitelného plnění zveřejněna v příslušném registru plátců daně skutečnost, že je nespolehlivým plátcem.
- 5.13. V případě, že nastanou okolnosti umožňující příjemci zdanitelného plnění uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, bude příjemce zdanitelného plnění o

této skutečnosti poskytovatele zdanitelného plnění informovat. Při použití zvláštního způsobu zajištění daně bude příslušná výše DPH zaplacená na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, a to v původním termínu splatnosti.

- 5.14. V případě, že příjemce zdanitelného plnění institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve shodě s tímto ujednáním uplatní, a zaplatí částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty uvedené na daňovém dokladu vystaveném poskytovatelem zdanitelného plnění na účet poskytovatele zdanitelného plnění vedený u jeho místně příslušného správce daně, bude tato úhrada považována za splnění části závazku příjemce odpovídajícího příslušné výši DPH sjednané jako součást sjednané ceny za zdanitelné plnění. Nárok poskytovatele plnění na úhradu DPH tímto zaniká.

6. ODEVZDÁNÍ A PŘEVZETÍ ZBOŽÍ

- 6.1. Dodavatel splní povinnost odevzdat zboží, převezme-li Objednatel zboží.
- 6.2. Objednatel je oprávněn provést před samotným převzetím zboží kontrolu, zda má zboží veškeré požadované vlastnosti a zda splňuje požadavky Smlouvy a Objednávky.
- 6.3. O předání zboží je Dodavatel povinen sepsat písemný doklad o předání (dále jen „Dodací list“), který bude podepsán zástupcem Objednatele a Dodavatele. Dodací list bude obsahovat alespoň následující náležitosti:
- a) Číslo objednávky.
 - b) Označení Objednatele.
 - c) Datum a místo předání a převzetí zboží.
 - d) Uvedení množství balení jednotlivých druhů zboží, jež je na základě Dodacího listu předáván Dodavatelem Objednateli.
 - e) Uvedení jednotkových kupních cen jednotlivých druhů zboží, jež je na základě Dodacího listu předáván Dodavatelem Objednateli.
 - f) Cenu dodávky za skutečně odevzdané zboží.
 - g) Případné výhrady Objednatele k přebíranému zboží.
 - h) Podpisy Objednatele a Dodavatele, resp. jimi pověřených osob.
- 6.4. Objednatel je oprávněn odmítnout převzít zboží nebo neposkytnout součinnost k jeho převzetí zejména v následujících případech:
- a) Zboží nebude mít vlastnosti požadované Smlouvou.
 - b) Zboží bude vykazovat znaky zjevného poškození či znečištění.

- c) Dodavatel dodá zboží bez předchozí objednávky nebo v rozporu s objednávkou.
 - d) Dodavatel dodá zboží do jiného místa, než jak je sjednáno v odstavci 4.2 Smlouvy nebo v rozporu s č. 4 odst. 4.3.
 - e) Dodavatel dodal zboží v jiném než požadovaném obalu nebo balení.
 - f) Dodavatel dodal zboží v porušeném obalu nebo balení.
 - g) Dodavatel nesplnil některou ze svých povinností dle odstavce 3.1. Smlouvy.
- 6.5. V případě, že Objednatel zboží odmítne převzít, bude mezi Smluvními stranami sepsán záznam s uvedením důvodu nepřevzetí zboží a s uvedením stanovisek Objednatele a Dodavatele. Zpracování záznamu zajistí Dodavatel. Nebude-li záznam dle tohoto odstavce sepsán, sdělí Objednatel důvody pro odmítnutí převzetí zboží Dodavateli na jeho žádost. Poté, co Dodavatel odstraní vytknuté vady, dohodnou se Dodavatel a Objednatel na opětovném termínu odevzdání zboží. Dohodou na opětovném termínu odevzdání zboží nedochází ke změně doby plnění dle čl. 4 Smlouvy.
- 6.6. Zjistí-li Dodavatel existenci objektivní překážky, jím nezaviněné, bránící mu prokazatelně v odevzdání zboží Objednateli dle Smlouvy, resp. ve splnění jednotlivé dodávky, je bezodkladně povinen o této skutečnosti informovat Objednatele a současně učinit veškeré nezbytné kroky vedoucí k eliminaci případné škody či nemajetkové újmy hrozící Objednateli, a to zejména obstarat neprodleně náhradní zboží, přičemž je povinen nést případný rozdíl ceny.
- 6.7. V případě, že Dodavatel nesplní svoji povinnost ze Smlouvy, resp. jednotlivé objednávky, spočívající v dodání zboží, a současně do 5 pracovních dnů od marného uplynutí doby dodání stanovené dle čl. 4 Smlouvy nedodá náhradní zboží, je Objednatel oprávněn zajistit si náhradní zboží na náklady Dodavatele.

7. JAKOST A VADY ZBOŽÍ

- 7.1. Zboží musí být prosté všech faktických a právních vad a Dodavatel je povinen zajistit, aby dodáním a užíváním zboží nebyla porušena práva Objednatele nebo třetích osob vyplývající z práv duševního vlastnictví. Zboží má právní vadu, pokud k němu uplatňuje právo třetí osoba.
- 7.2. Dodavatel poskytuje Objednateli záruku za jakost zboží, již se Dodavatel zavazuje, že zboží bude po záruční dobu způsobilé pro použití k účelu stanovenému Smlouvou a nebude mít právní vady. Záruční doba činí 24 měsíců. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí zboží Objednatелеm.
- 7.3. Zboží bude vadné, nebude-li:
- a) při převzetí Objednatелеm nebo kdykoli v průběhu záruční doby mít vlastnosti stanovené Smlouvou nebo

- b) kdykoli v průběhu záruční doby způsobilé pro použití k účelu stanovenému Smlouvou nebo
 - c) kdykoli v průběhu záruční doby mít vlastnosti sjednané Smlouvou nebo
 - d) při převzetí Objednatelem nebo kdykoli v průběhu záruční doby prosté právních vad nebo
- 7.4. Objednatel má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při uzavření Smlouvy.
- 7.5. Dodavatel nenese odpovědnost za vady způsobené Objednatelem nebo třetími osobami, ledaže Objednatel nebo takové osoby postupovaly v souladu s dokumenty nebo pokyny, které obdrželi od Dodavatele.
- 7.6. Objednatel nemá práva z vadného plnění, způsobila-li vadu po přechodu nebezpečí škody na věci na Objednatele vnější událost. To neplatí, způsobil-li vadu Dodavatel nebo jakákoliv třetí osoba, jejímž prostřednictvím plnil své povinnosti vyplývající ze Smlouvy.
- 7.7. Dodavatel neodpovídá za vady spočívající v opotřebení zboží, které je obvyklé u věcí stejného nebo obdobného druhu jako zboží.
- 7.8. Dodavatel odpovídá za vady spočívající v opotřebení zboží, ke kterému nemělo dojít do konce záruční doby vzhledem k požadavkům Smlouvy na jakost a provedení zboží.
- 7.9. Objednatel je oprávněn vady reklamovat u Dodavatele jakýmkoliv způsobem. Dodavatel je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu potvrdit. V reklamaci Objednatel uvede popis vady nebo uvede, jak se vada projevuje.
- 7.10. Pokud je zboží vadné, má Objednatel právo požadovat dodání nového zboží v množství, jež bude odpovídat množství vadného zboží. Dodavatel je povinen dodat nové zboží v množství, jež bude odpovídat množství vadného zboží dle předchozí věty do 2 pracovních dní ode dne doručení reklamace Objednatelem Dodavateli. Nové zboží bude dodáno Dodavatelem v místě předání dle této Smlouvy, přičemž Dodavatel musí i v tomto případě dodržet čl. 4 odst. 4.3. Nesplní-li Dodavatel povinnost odstranit vady způsobem a ve lhůtě dle předchozí věty, je Objednatel oprávněn zajistit si náhradní zboží na náklady Dodavatele.
- 7.11. Vada je uplatněna včas, je-li písemná forma reklamace odeslána Dodavateli nejpozději poslední den záruční doby. Případně-li konec záruční doby na sobotu, neděli nebo svátek, je vada včas uplatněna, je-li písemná forma reklamace odeslána Dodavateli nejbližší následující pracovní den nebo je-li mu reklamace sdělena jakoukoli jinou formou nejbližší následující pracovní den.
- 7.12. Objednatel má právo na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s oznámením vad Dodavateli. Také veškeré náklady vzniklé Objednateli v souvislosti s odstraněním vady způsobem dle odst. 7.10 Smlouvy je Dodavatel povinen Objednateli uhradit.

- 7.13. Dodavatel je povinen odstranit vadu bez ohledu na to, zda je uplatnění vady oprávněné či nikoli. Prokáže-li se však kdykoli později, že uplatnění vady Objednateli nebylo oprávněné, tj. že Dodavatel za vadu neodpovídal, je Objednatel povinen uhradit Dodavateli veškeré jím účelně vynaložené náklady v souvislosti s odstraněním vady.
- 7.14. Objednatel je povinen poskytnout Dodavateli součinnost nezbytnou k odstranění vady.
- 7.15. Při dodání nového zboží Dodavatelem vrátí Objednatel Dodavateli na náklady Dodavatele vadné zboží.

8. SANKCE

- 8.1. V případě prodlení Objednatele s úhradou peněžitého plnění je Dodavatel oprávněn požadovat po Objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši dle platných a účinných právních předpisů.
- 8.2. Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč, v případě prodlení s dodáním zboží dle čl. 4. odst. 4.5 této Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení s dodávkou zboží. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení jejího vyúčtování Dodavateli.
- 8.3. Dodavatel je povinen splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou, i po jejím zaplacení.
- 8.4. V případě prodlení Dodavatele s odstraněním vad dle čl. 7 odst. 7.10 této Smlouvy, má Objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč, za každou vadu, s jejímž odstraňováním je Dodavatel v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení s odstraněním vady.
- 8.5. Pokud Dodavatel zadá celou dodávku nebo její část subdodavateli před zahájením dodávky nebo v průběhu dodávky v rozporu s čl. 9 odst. 9.1 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000,- Kč za každou dodávku uskutečněnou subdodavatelem. Stejnou smluvní pokutu je Objednatel oprávněn požadovat po Dodavateli v případě, že Dodavatel nepředloží čestné prohlášení dle čl. 9 odst. 9.2 této Smlouvy ve stanoveném termínu.
- 8.6. Způsobí-li Dodavatel Objednateli v souvislosti s poskytováním dodávek zboží jakoukoliv újmu, je povinen nahradit Objednateli vedle újmy na jmění též újmu nemajetkovou.
- 8.7. Objednatel je oprávněn započíst jakoukoliv splatnou nebo nesplatnou peněžitou pohledávku za Dodavatelem vzniklou na základě této Smlouvy.
- 8.8. V případě, že Dodavatel poruší jinou povinnost stanovenou touto Smlouvou, aniž by pro její porušení byla stanovena zvláštní smluvní pokuta, má v takovém případě Objednatel právo na smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé porušení. Je-li stanovena doba pro splnění smluvní povinnosti, je Objednatel

oprávněn požadovat po Dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každé porušení a každý i jen započatý den prodlení.

- 8.9. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.

9. SUBDODAVATELÉ

- 9.1. Dodavatel není oprávněn pověřit provedením dodávek zboží nebo části dodávek třetí osobu (subdodavatele).
- 9.2. Vzhledem k tomu, že Dodavatel nebude mít žádné subdodavatele dle §147a zákona o veřejných zakázkách předloží Centrálnímu zadavateli čestné prohlášení ve lhůtě 60 dnů od splnění této Smlouvy.

10. OSTATNÍ USTANOVENÍ

- 10.1. Práva Objednatele spojená s kontrolou plnění poskytovaného Dodavatelem na základě Smlouvy, jakož i jiná oprávnění náležející dle Smlouvy Objednateli, je oprávněn vykonávat kromě příslušného Objednatele i Centrální zadavatel, a to z titulu pověření k této činnosti Objednatelem. Úkony Centrálního zadavatele vůči Dodavateli i ve vztahu k plnění Smlouvy jsou považována za jednání Objednatele.
- 10.2. Centrální zadavatel je oprávněn kontrolovat plnění poskytované Dodavatelem Objednateli dle této Smlouvy zejména v následujícím rozsahu:
- a) Kontrola plnění smluvních podmínek sjednaných Smlouvou.
 - b) Kontrola plnění Dodavatele z hlediska sjednaného předmětu Smlouvy.
 - c) Kontrola vyúčtování plnění poskytnutého Dodavatelem na základě Objednávky.
 - d) Kontrola kvality papíru, zda odpovídá požadovanému zboží dle přílohy č. 2. této Smlouvy.
- 10.3. Objednatel a Dodavatel se zavazují poskytnout Centrálnímu zadavateli veškerou nezbytnou součinnost pro provedení kontroly v rozsahu sjednaném v tomto článku Smlouvy.
- 10.4. Dodavatel se, ve smyslu § 147a odstavce 1 písm. b) zákona o veřejných zakázkách, zavazuje předat Centrálnímu zadavateli pravdivé údaje o výši skutečně uhrazené ceny Objednateli na základě Smlouvy a to nejpozději 30 kalendářních dnů před uplynutím lhůty, v níž je Centrální zadavatel povinen uveřejnit na profilu zadavatele údaje dle § 147a odstavce 3 zákona o veřejných zakázkách.

- 10.5. Dodavatel souhlasí se zveřejněním Smlouvy v souladu s povinnostmi Centrálního zadavatele a Objednatelů za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- 10.6. Dodavatel v této souvislosti prohlašuje, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu nebo jinou újmu způsobenou Dodavatelem při výkonu činnosti třetím osobám, s limitem pojistného plnění ve výši min. 500.000,-- Kč. Toto pojištění se Dodavatel zavazuje udržovat po celou dobu účinnosti Smlouvy a na vyžádání toto Objednateli doložit.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu Dodavatelem a Centrálním zadavatelem. Dojde-li k uzavření této Smlouvy před 15.1.2016, nabývá Smlouva účinnosti dne 15.1.2017.
- 11.2. Smlouvu lze měnit pouze písemně formou dodatku, pořadově očíslovaného a podepsaného všemi Účastníky. Zánikem některého Objednatele Smlouva vůči ostatním Objednatelům nezaniká, ke změně Smlouvy není třeba jednání zaniklého Objednatele.
- 11.3. Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy:
- a) V případě, že dojde k podstatnému porušení povinností vyplývajících Dodavateli ze Smlouvy. Podstatným porušením povinností Dodavatele se považuje zejména prodlení s dodáním objednaného zboží delší než 14 dnů.
 - b) V případě, že Dodavatel nebude i přes písemnou výzvu Objednatele respektovat oprávněné pokyny Objednatele vztahující se k dodávkám zboží na základě Smlouvy.
- 11.4. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Smlouvy:
- a) V případě, že nabude právní moci rozhodnutí soudu o úpadku Dodavatele nebo bude insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku Dodavatele.
 - b) V případě, že Dodavatel poruší některou ze svých povinností dle ustanovení čl. 9 této Smlouvy.
 - c) V případě, že Dodavatel poruší některou ze svých povinností dle ustanovení čl. 10 této Smlouvy.
- 11.5. Ustanoveními 11.3 a 11.4 není dotčeno oprávnění Objednatele odstoupit od této Smlouvy z důvodů stanovených právními předpisy.
- 11.6. Dodavatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy pouze v případech stanovených zákonem.
- 11.7. Účinnost odstoupení od Smlouvy nastává doručením písemného oznámení o odstoupení příslušné smluvní straně, není-li v odstoupení uvedeno datum pozdější.
- 11.8. Dodavatel nemůže bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze Smlouvy třetí osobě.

- 11.9. Účastníci sjednávají pro všechny spory vzniklé ze Smlouvy nebo v souvislosti s ní, k jejichž řešení mají pravomoc soudy, že tyto spory budou rozhodovány soudy České republiky, jakožto soudy výlučně příslušnými.
- 11.10. O uzavření této smlouvy Olomouckým krajem rozhodl v souladu se Směrnicí Rady Olomouckého kraje č. 11/2015 hejtman Olomouckého kraje dne 6. 1. 2016.
- 11.11. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž Dodavatel obdrží jedno a dvě vyhotovení převezme Centrální zadavatel.
- 11.12. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s případným zveřejněním obsahu této Smlouvy v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.13. Dodávky budou provedeny v souladu se zadávacími podmínkami Centrálního zadavatele (systémové č.: P15V00107799 a Výzvy k podání nabídky) a nabídkou Dodavatele ze dne 17. 12. 2015.
- 11.14. Přílohy tvoří nedílnou součást Smlouvy a musí s ní být pevně spojeny:
Příloha č. 1 – Seznam Objednatelů zastoupených Centrálním zadavatelem
Příloha č. 2 – Položková specifikace zboží včetně ceníku

V Olomouci dne 13. 01. 2016

V Olomouci dne 7. 1. 2016

.....
Centrální zadavatel
Ing. Jiří Rozbořil
hejtman Olomouckého kraje

.....
ACTIVA spol. s.r.o.
Mgr. Otakar Pavelka
oprávněná osoba na základě plné moci

Příloha č. 1

Seznam Objednatelů zastoupených Centrálním zadavatelem

#	Název	IČ	Adresa
1	Archeologické centrum Olomouc, příspěvková organizace	75008271	U Hradiska 42/5, 77900, Olomouc
2	Dětský domov a Školní jídelna, Černá Voda 1	49589741	Černá Voda 1, 79054, Černá Voda
3	Dětský domov a Školní jídelna, Hranice, Purgešova 847	62350277	Purgešova 847, 753 01, Hranice
4	Dětský domov a Školní jídelna, Jeseník, Priessnitzova 405	60045086	Priessnitzova 405, 790 03, Jeseník
5	Dětský domov a Školní jídelna, Konice, Vrchlického 369	47922141	Vrchlického 369, 798 52, Konice
6	Dětský domov a Školní jídelna, Lipník nad Bečvou, Tyršova 772	63701294	Tyršova 772, 751 31, Lipník nad Bečvou
7	Dětský domov a Školní jídelna, Olomouc, U Sportovní haly 1a	00849235	U Sportovní haly 1a/544, 772 00, Olomouc
8	Dětský domov a Školní jídelna, Plumlov, Balkán 333	47922320	Balkán 333, 798 03, Plumlov
9	Dětský domov a Školní jídelna, Přerov, Sušilova 25	63701332	Sušilova 25/2392, 750 02, Přerov
10	Domov „Na Zámku“, příspěvková organizace	71197737	nám. děk. Františka Kvapila 17, 798 26, Nezamyslice
11	Domov Hrubá Voda, příspěvková organizace	75004399	Hrubá Voda 11, 783 61, Hlubočky
12	Sociální služby Libina, příspěvková organizace	75003988	Libina 540, 788 05, Libina
13	Domov pro seniory Javorník, příspěvková organizace	75004101	Školní 104, 790 70, Javorník
14	Domov pro seniory Tovačov, příspěvková organizace	61985872	Nádražní 94, 751 01, Tovačov
15	Dům dětí a mládeže Litovel	61989738	Komenského 719/6, 784 01, Litovel
16	Dům dětí a mládeže Magnet, Mohelnice	00853020	Spartakiádní 8, 789 85, Mohelnice
17	Dům dětí a mládeže Olomouc	00096792	tř. 17. listopadu 47, 771 74, Olomouc
18	Gymnázium Jiřího Wolker, Prostějov, Kollárova 3	47922206	Kollárova 3, 796 01, Prostějov
19	Klíč – centrum sociálních služeb Olomouc, příspěvková organizace	70890595	Dolní Hejčínská 28, 779 00, Olomouc
20	Koordinátor Integrovaného dopravního systému Olomouckého kraje, příspěvková organizace	72556064	Jeremenkova 40b, 779 11, Olomouc
21	Mateřská škola Olomouc, Blanická 16	66181500	Blanická 16, 772 00, Olomouc
22	Muzeum a galerie v Prostějově, příspěvková organizace	0091405	nám. T.G. Masaryka 2, 796 01, Prostějov
23	Muzeum Komenského v Přerově, příspěvková organizace	0097969	Horní náměstí 7, 750 11, Přerov
24	Nové Zámky – poskytovatel sociálních služeb, příspěvková organizace	70890871	Nové Zámky 2, 784 01, Mladeč
25	Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Šumperk	49589679	Hlavní třída 31, 787 01, Šumperk
26	Obchodní akademie, Prostějov, Palackého 18	47922117	Palackého 18, 796 01, Prostějov
27	Odborné učiliště a Praktická škola, Lipová - lázně 458	00843032	Lipová-lázně 458, 790 61, Lipová-lázně
28	Odborné učiliště a Praktická škola, Mohelnice, Vodní 27	62353179	Vodní 27, 789 85, Mohelnice
29	Odborný léčebný ústav Paseka, příspěvková organizace	00849081	Paseka 145, 783 97, Paseka
30	Domov u třebůvky Loštice, příspěvková organizace	75004020	Hradská 113, 789 83, Loštice
31	Středisko pečovatelské služby Jeseník, příspěvková organizace	75004143	Otakara Březiny 1370, 790 01, Jeseník
32	Středisko sociální prevence Olomouc, příspěvková organizace	75004437	Na Vozovce 26, 779 00, Olomouc
33	Středisko volného času ATLAS a BIOS, Přerov	47184469	Žižkova 12, 750 02, Přerov

34	Střední průmyslová škola elektrotechnická, Mohelnice, Gen. Svobody 2	00843105	Gen. Svobody 2, 789 85, Mohelnice
35	Střední škola designu a módy, Prostějov	47922061	Vápenice 1, 796 62, Prostějov
36	Střední škola technická, Přerov, Kouřilkova 8	19013833	Kouřilkova 8, 750 02, Přerov
37	Střední škola, Základní škola a Mateřská škola Prostějov	47921374	Komenského 10, 796 01, Prostějov
38	Školní jídelna Olomouc – Hejčín, příspěvková organizace	72543850	Tomkova 45, 779 00, Olomouc
39	Vincentinum - poskytovatel sociálních služeb Šternberk, příspěvková organizace	75004429	Sadová 7, 785 01, Šternberk
40	Vlastivědné muzeum Jesenicka, příspěvková organizace	64095410	Zámecké náměstí 1, 790 01, Jeseník
41	Vlastivědné muzeum v Olomouci	00100609	nám. Republiky 5, 771 73, Olomouc
42	Vyšší odborná škola a Střední škola automobilní, Zábřeh, U Dráhy 6	00577324	U Dráhy 827/6, 789 01, Zábřeh
43	Základní škola a Mateřská škola Hranice, Nová 1820	61985988	Nová 1820, 753 01, Hranice
44	Základní škola a Mateřská škola Libavá, okres Olomouc, příspěvková organizace	75007592	Náměstí 150, 785 01, Šternberk
45	Základní škola a Mateřská škola Přerov, Malá Dlážka 4	49558978	Malá Dlážka 4, 750 05, Přerov
46	Základní škola a Mateřská škola při lázních, Velké Losiny	70626561	Lázeňská 240, 788 15, Velké Losiny
47	Základní škola a Mateřská škola při Priessnitzových léčebných lázních a.s.	68911921	Kalvodova 360, 790 03, Jeseník
48	Základní škola a Mateřská škola při Sanatoriu Edel Zlaté Hory	68911947	Lázeňská 491, 793 76, Zlaté Hory
49	Základní škola Jeseník, Fučíkova 312	68911513	Fučíkova 312, 790 01, Jeseník
50	Základní škola Kojetín, Sladovní 492	61985937	Sladovní 492, 752 01, Kojetín
51	Základní škola Uničov, Šternberská 35	61989762	Šternberská 35, 783 91, Uničov
52	Základní škola, Dětský domov a Školní jídelna Litovel	61989771	Palackého 938, 784 01, Litovel
53	Základní umělecká škola Antonína Dvořáka, Lipník nad Bečvou	61985228	Havlíčková 643, 751 31 Lipník nad Bečvou
54	Základní umělecká škola Bedřicha Kozánka, Přerov	47184442	tř. 17. listopadu 2, 750 00, Přerov
55	Základní umělecká škola Franze Schuberta Zlaté Hory	60780495	Nádražní 280, 793 76, Zlaté Hory
56	Základní umělecká škola Iši Krejčího Olomouc, Na Vozovce 32	47654236	Na Vozovce 32/246, 779 00, Olomouc
57	Základní umělecká škola Karla Ditterse Vidnava	00852058	Kostelní 1, 790 55, Vidnava
58	Základní umělecká škola Konice, Na Příhonech 425	00402320	Na Příhonech 425, 798 52, Konice
59	Základní umělecká škola Litovel, Jungmannova 740	47654325	Jungmannova 740, 784 01, Litovel
60	Základní umělecká škola Miloslava Stibora - výtvarný obor, Olomouc	47654279	Pionýrská 4, 779 00, Olomouc
61	Základní umělecká škola, Hranice, Školní náměstí 35	47184477	Školní náměstí 35, 753 01, Hranice
62	Základní umělecká škola, Kojetín, Hanusíkova 197	60782170	Hanusíkova 197, 752 01, Kojetín
63	Základní umělecká škola, Mohelnice, Náměstí Svobody 15	00851451	Náměstí Svobody 15, 789 85, Mohelnice
64	Základní umělecká škola, Potštát 36	47184434	Potštát 36, 753 62, Potštát
65	Základní umělecká škola, Šumperk, Žerotínova 11	00852333	Žerotínova 11, 787 01, Šumperk
66	Zdravotnická záchranná služba Olomouckého kraje, příspěvková organizace	00849103	Aksamitova 8, 772 00, Olomouc

ko

Příloha č. 2

Položková specifikace zboží včetně ceníku

Specifikace požadovaného druhu kancelářského papíru, který je předmětem Smlouvy společně s ceníkem. Tabulka obsahuje druhy a kvalitu kancelářského papíru včetně cen přičítaných ke specifikaci druhu kancelářského papíru, který je předmětem Smlouvy.

NÁZEV	POŽADAVKY NA KVALITU	Počet listů v balení kancelářské ho papíru	Cena za 1 balení v Kč bez DPH	DPH	Cena za 1 balení v Kč s DPH	Výrobce	P/N Výrobce
Xerografický papír A4 80g, bílá / KVALITA B	Bélost (CIE): min 160; opacita (%): min. 91; tloušťka (mm/1000): 106 ±4; Drsnost (ml/min): 200 ±50	500	54,50	11,45	65,95	International Paper	Rey office § document
Xerografický papír A3 80g, bílá / KVALITA B	Bélost (CIE): min 160; opacita (%): min. 91; tloušťka (mm/1000): 106 ±4; Drsnost (ml/min): 200 ±50	500	109,00	22,89	131,89	International Paper	Rey office § document
Xerografický papír A5 80g, bílá / KVALITA B	Bélost (CIE): min 160; opacita (%): min. 91; tloušťka (mm/1000): 106 ±4; Drsnost (ml/min): 200 ±50	500	49,50	10,40	59,90	Storaenso	Multicopy original
Xerografický papír A4 80g, bílá / KVALITA C	Bélost (CIE): min 146; opacita (%): min. 90; tloušťka (mm/1000): 106 ±4; Drsnost (ml/min): 210 ±50	500	52,50	11,03	63,53	International Paper	Rey copy paper
Xerografický papír A3 80g, bílá / KVALITA C	Bélost (CIE): min 146; opacita (%): min. 90; tloušťka (mm/1000): 106 ±4; Drsnost (ml/min): 210 ±50	500	105,00	22,05	127,05	International Paper	Rey copy paper
Xerografický papír A4 80g, bílá / KVALITA A	Bélost (CIE): min 164; opacita (%): min. 92,5; tloušťka (mm/1000): 107 ±4; Drsnost (ml/min): 180 ±50	500	57,50	12,08	69,58	International Paper	Rey Text § graphics