



45/OŘ/2016

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

**nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení dle § 56
zákona s názvem**

**„Zpracování projektové dokumentace - zkvalitnění ochrany
a zpřístupnění knihovního fondu a jeho prezentace v Krajské
vědecké knihovně Liberec“**

Zadavatel:
Liberecký kraj
U Jezu 642/2a
461 80 Liberec 2

Zadávací dokumentace je výčtem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních předpisů.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Obsah

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2.	DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4.	TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
6.	POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	7
7.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	7
8.	VYSVĚTLENÍ, DOPLNĚNÍ NEBO ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	7
9.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	7
10.	PODDODAVATELÉ	12
11.	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	12
12.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	12
13.	PLATEBNÍ PODMÍNKY	15
14.	OBCHODNÍ PODMÍNKY – NÁVRH SMLOUVY	16
15.	DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	16
16.	LHŮTA, ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK	16
17.	DALŠÍ DOKLADY PŘED PODPISEM SMLOUVY	18
18.	DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE	18
19.	OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE KROMĚ ZADAVATELE	19

přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikace
3. Závazný návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti
4. Investiční záměr

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele : Liberecký kraj
Sídlo : U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2
IČ : 708 91 508
Telefon : +420 485 226 111
Profil zadavatele : <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykras>

Kontaktní osoby

1. jméno : Ing. Milada Blahová
funkce : referent oddělení investic
e-mail : milada.blahova@kraj-lbc.cz
telefon : 485 226 567
2. jméno : Mgr. Veronika Sedláčková
funkce : odborný zaměstnanec oddělení veřejných zakázek
e-mail : veronika.sedlackova@kraj-lbc.cz
telefon : 485 226 664

2. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky

- služby

CPV veřejné zakázky

71246000-4 Určování a sestavování výkazu výměr pro stavbu
71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací
71320000-7 Technické projektování
71321000-4 Technické projekty pro mechanické a elektrické instalace budov

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem je vypracování projektové dokumentace pro realizaci projektu „Knihovna Liberec – zkvalitnění ochrany a zpřístupnění knihovního fondu a jeho prezentace“ stavební část, a to v rozsahu:

Provedení stavebního průzkumu, zaměření stavby, zpracování a předání kompletní dokumentace pro provedení stavby včetně inženýrské činnosti na stavební úpravy v Krajské vědecké knihovně Liberec, které zahrnuje:

- Provedení nové klimatizace v trezoru knihovny, které bude odpovídat všem podmínkám pro uchování vzácných tiskovin
- Vytvoření tiché studijní zóny studovny pro návštěvníky knihovny (studium digitálních a tradičních dokumentů z depozitáře) – odstínění studovny, rekonstrukce studijních boxů, vytvoření týmové studovny
- Provedení modernizace WC, včetně vzduchotechniky, ve všech veřejných prostorách,
- Provedení průzkumu a renovace střechy a světlíku, kde dochází k zatékání do budovy
- Provedení renovace osvětlení a doplnění zásuvek v Depozitářích

- Provedení renovace osvětlení a přeložení ovládacích panelů ve Všeobecné části knihovny
- Úprava podlah a dodávka a položení koberec ve Všeobecné a Studijní části knihovny
- Modernizace zastaralé poruchové světelné mediální tabule na budově knihovny
- Drobné stavební úpravy na vybraných místech knihovny (vybudování WC a přeložení kuchyňské linky v denní místnosti pro personál ve Všeobecné knihovně,
- Renovace chladicí jednotky, výměna náplní

K předmětu veřejné zakázky, byl vypracován Investiční záměr (IZ). Zpracovatelem IZ je společnost SIADesign Liberec s.r.o., se sídlem Mrštíkova 399/2a, Liberec 3, IČ: 25473841. IZ byl zpracován v září 2016, a je metodickým podkladem k uvedené veřejné zakázce na stavební část – příloha č. 4 zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje zpracovat projektovou dokumentaci v rozsahu:

- Projektová dokumentace pro provádění stavby (včetně neoceněného a oceněného soupisu prací, dodávek a služeb),
- Provedení inženýrské činnosti (nutná vyjádření veřejně právních orgánů),
- Autorský dozor.

Zhotovitel se zavazuje, že projektová dokumentace pro provedení stavby bude zpracována tak, aby všechna navržená opatření garantovala (přinesla, zajistila) nejvýše možnou úsporu nákladů na provoz, a to při dodržení celkových předpokládaných nákladů na stavební část.

Zadavatel požaduje předat dílo v této podobě:

- a) Projektová dokumentace pro provádění stavby - 9 x v tištěné podobě a 2 x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf a *.dwg) v rozsahu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., přílohy č. 6
- b) Oceněný soupis prací, dodávek a služeb k projektové dokumentaci pro provádění stavby - 3 x v tištěné podobě a 2 x v elektronické podobě (ve formátu *.pdf), zpracovaný dle vyhlášky č. 169/2016 Sb,
- c) Neoceněný soupis prací, dodávek a služeb k projektové dokumentaci pro provádění stavby - 1 x v tištěné podobě a 2 x v elektronické podobě (ve formátu *.xls), zpracovaný dle vyhlášky č. 169/2016 Sb,
- d) soupisy prací, dodávek a služeb budou zpracovány dle jednotného ceníku stavebních prací v cenové úrovni ne starší než k roku 2016 ve formě oceněného soupisu prací (rozpočet musí vždy obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy ve tvaru "rok/typ cenové soustavy"). Dále také v elektronické podobě ve formátu XML - jedná se o otevřený elektronický formát, který umožňuje transfery dat a jejich zpracování různými softwarovými programy a splňuje veškeré požadavky vyhlášky č. 169/2016 Sb. a je volně dostupný,
- e) pokud budou v soupisech prací, dodávek a služeb uvedeny položky charakteru soubor nebo a komplet, musí zhotovitel k použitým jednotkám připojit jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění. Pokud budou uvedeny vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede také jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění. Pokud bude jednotková cena uvedená zhotovitelem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíly vysvětlit. Výstupem specifikace souborů/kompletů či vysvětlení vyšší jednotkové ceny položek bude vždy dokument opatřený podpisem autorizovaného projektanta,

f) neoceněný soupis prací, dodávek a služeb musí být ošetřen proti možnému přepsání, odemčeny mohou být pouze buňky, které je účastník povinen vyplnit a soupis musí obsahovat vzorce pro výpočet konečné ceny bez DPH i s DPH (dle platných daňových zákonů a předpisů),

g) všechny dokumenty a výkresy musí být podepsány a orazítkovány autorizovanou osobou (včetně soupisu prací, dodávek a služeb)

Zadavatel v rámci plnění předmětu dále požaduje:

- 1) provést přípravné předprojektové práce v tomto rozsahu: stavebně technický průzkum především v části střechy a světlíku knihovny
- 2) poskytovat součinnost v rámci zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky na výběr dodavatele stavby v tomto rozsahu:
 - aktualizace oceněného soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr k dokumentaci pro provádění stavby před zahájením zadávacího řízení na zhotovitele stavby, a to nejpozději do 14 dnů od výzvy zadavatele,
 - poskytování písemných odpovědí na žádosti účastníků o vysvětlení či změnu zadávací dokumentace ve vztahu k projektové dokumentaci a soupisu prací, dodávek a služeb, a to vždy do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení objednatele,
 - zapracování změn do projektové dokumentace a soupisu prací, dodávek a služeb v souvislosti s vysvětlením či změnami zadávací dokumentace, a to vždy do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení objednatele,
 - na výzvu objednatele účast v hodnotící komisi při zadávacím řízení na zhotovitele stavby a jako její člen s příslušnou odborností ve vztahu k předmětu veřejné zakázky s předpokladem maximálně 4 jednání na každé zadávací řízení, objednatel vyzve zhotovitele k účasti na jednání nejméně 3 dny předem,
 - kontrola oceněných soupisů prací, dodávek a služeb doložených v rámci nabídek účastníků zadávacích řízení,
- 3) provést autorský dozor v rozsahu dle Sazebníku pro navrhování nabídkových cen projektových prací a inženýrských činností za předpokladu, že bude stavba realizována (dále jen "autorský dozor") a to zejména:
 - účast na kontrolních dnech - předpoklad 1 x za 14 dnů po celou dobu realizace stavby – na těchto kontrolních dnech musí být přítomen zodpovědný projektant nebo jím pověřená osoba, která bude oprávněna činit závazné závěry,
 - účast na kontrolních prohlídkách stavby, požadovaných příslušným stavebním úřadem,
 - operativní zpracování projektové dokumentace k odstranění odchylek mezi prováděním stavby a projektovou dokumentací stavby,

- příprava podkladů pro případná změnová řízení, pokud se týkají projektové dokumentace,
- dopracování detailů konstrukcí neobsažených v projektové dokumentaci a to na základě požadavků objednatele i dodavatele stavby,
- spolupráce při zajišťování požadavků poskytovatele dotace v průběhu výstavby a pro potřeby závěrečného hodnocení akce

2.2 Kvalitativní parametry

Dílo musí být provedeno v souladu se všemi platnými právními předpisy pro daný typ stavby, především v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou 169/2016 Sb., kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

2.3 Informace o projektu

Zhotovitel bere na vědomí, že realizace stavby včetně plnění této zakázky může být financováno z projektu s názvem: „Knihovna Liberec – zkvalitnění ochrany a zpřístupnění knihovního fondu a jeho prezentace“, financovaného z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „projekt“), a uvědomuje si, že neplnění svých povinností stanovených může vést k uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně ze strany poskytovatele dotace nebo ke krácení či ztrátě dotace, a tím ke vzniku škody objednateli.

2.4 Odpovědnost za provedení díla

Zhotovitel bude povinen mít po celou dobu plnění dle smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem své činnosti s pojistným plněním ve výši min. 2 000 000,- Kč (slovy: dva miliónu korun českých) na pojistnou událost. Zhotovitel bude na žádost objednatele povinen předložit doklad o existenci pojištění ve lhůtě stanovené objednatel.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Účastníci musí předložit nabídku na celý rozsah veřejné zakázky, který je požadován a specifikován v zadávací dokumentaci. Nabídky na dílčí plnění budou posuzovány jako neúplné z hlediska splnění zadávacích podmínek.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota byla stanovena v souladu s § 16 zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky k okamžiku zahájení zadávacího řízení činí **1.074.000,- Kč bez DPH.**

4. TERMÍN PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Podrobně jsou termíny dílčích plnění uvedeny rovněž ve smlouvě o poskytnutí projektové činnosti:

- zahájení předprojektových prací: **nejpozději do 7 dnů od nabytí účinnosti smlouvy**
- předání projektové dokumentace pro provádění stavby: **nejpozději do 16 týdnů od nabytí účinnosti této smlouvy**, včetně všech nutných vyjádření správních orgánů
- poskytování součinnosti při zadávacím řízení: **po celou dobu zadávacího řízení**,
- provedení autorského dozoru: **po celou dobu skutečného provádění stavby**, a to i v případě, že skutečná doba provádění stavby přesáhne předpokládanou dobu stavby

5. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je: Krajská vědecká knihovna v Liberci, příspěvková organizace, Rumjancevova 1362/1, 460 01 Liberec I

6. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna v souladu s § 96 zákona na profilu zadavatele <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>.

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel doporučuje všem potenciálním účastníkům prohlídku místa plnění.

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 10. 1. 2016 v 10:00 hodin.

Sraz účastníků je před hlavním vchodem do knihovny.

8. VYSVĚTLENÍ, DOPLNĚNÍ NEBO ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, **písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek** (§ 98 odst. 3 zákona). Pokud nebude žádost doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez předchozí žádosti dodavatele. Vysvětlení včetně souvisejících dokumentů musí uveřejnit na profilu zadavatele nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek (§ 98 odst. 1 písm. a) zákona).

Zadavatel může podmínky obsažené v zadávací dokumentaci změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna či doplnění bude uveřejněna na profilu zadavatele:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilLibereckykraj>.

Kontaktní osobou je:

Jméno : Mgr. Veronika Sedláčková
Funkce : oddělení veřejných zakázek KÚ LK
e-mail : veronika.sedlackova@kraj-lbc.cz
Telefon : 485 226 664

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikaci splní dodavatel, který:

1. prokáže splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona,
2. prokáže splnění profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
3. prokáže splnění technické kvalifikace podle § 79 zákona.

Splnění všech požadavků stanovených v kapitole 9.1, 9.2 a 9.3 může dodavatel prokázat v souladu s § 86 odst. 2 zákona předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace, nebo předložením jednotného evropského osvědčení. Dodavatel je oprávněn v nabídce předložit i konkrétní doklady k prokázání kvalifikace.

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.

9.1. Základní způsobilost podle § 74 odst. 1 písm. a) – e) zákona

Zadavatel požaduje v rámci zadávacího řízení, aby účastníci o veřejnou zakázku splňovali základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - aa) je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat
 - i. tato právnická osoba,
 - ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
 - ab) účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
 - i. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - ii. české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené pod písm. aa) této kapitoly a vedoucí pobočky závodu,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

9.1.1. Prokázání základní způsobilosti dle § 75 zákona

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

9.1.2. Obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení dle § 76 zákona

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 zákona nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 zákona obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Nápravnými opatřeními mohou být zejména

- a) uhrazení dlužných částek nebo nedoplatků,
- b) úplná náhrada újmy způsobená spácháním trestného činu nebo pochybením,
- c) aktivní spolupráce s orgány provádějícími vyšetřování, dozor, dohled nebo přezkum, nebo
- d) přijetí technických, organizačních nebo personálních preventivních opatření proti trestné činnosti nebo pochybením.

Zadavatel posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka zadávacího řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena, ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

9.2. Profesní způsobilost podle § 77 zákona

Splnění profesní způsobilosti § 77 odst. 1 a 2 zákona prokáže dodavatel, který předloží:

- 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- 2. doklad, že je
 - a. oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
 - zadavatel stanovuje, že oprávnění k podnikání odpovídající předmětu veřejné zakázky je projektová činnost ve výstavbě,
 - c. odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje **pro obor pozemní stavby**

9.3. Technická kvalifikace podle § 79 zákona

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace dodavatele dle § 79 odst. 2 zákona předložením následující listiny:

- písm. b) seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Dodavatel do seznamu uvede minimálně dvě významné služby na zpracování projektové dokumentace v úrovni dokumentace pro provedení stavby pro rekonstrukci staveb občanské vybavenosti s investičními náklady ve výši minimálně 10 mil. Kč bez DPH za zakázku.

Dle § 79 odst. 3 zákona se doby podle § 79 odstavce odst. 2 písm. b) zákona za splnění považují, pokud byla služba uvedená v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena. To neplatí u zakázek pravidelné povahy, u nichž se pro účely prokázání technické kvalifikace považuje za rozhodný rozsah zakázky realizovaný v průběhu doby podle odstavce 2 písm. b) zákona.

Dle § 79 odst. 4 zákona může dodavatel k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít služby, které poskytl

- a. společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel,
- b. jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

písm. c) seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli

písm. d) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu – písm. c) a d)	1 osoba ve funkci „zodpovědný projektant“
Rozsah požadovaných informací	- autorizovaný inženýr pro obor pozemní stavby - praxe v oboru min. 5 let - realizace minimálně dvou významných služeb na zpracování projektové dokumentace v úrovni dokumentace pro provedení stavby pro rekonstrukci staveb občanské vybavenosti s investičními náklady ve výši minimálně 10 mil. Kč bez DPH za zakázku ve funkci „zodpovědný projektant“
Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu	osvědčení o autorizaci, čestné prohlášení, seznam ref. služeb

Tato osoba bude předmětem hodnocení dle kapitoly 12.2. této zadávací dokumentace.

9.4. Podmínky společné pro prokazování kvalifikace

9.4.1. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

9.4.2. Společné prokazování kvalifikace dle § 84 zákona

Dodavatelé a jiné osoby prokazují kvalifikaci společně dle podmínek stanovených v § 82 a § 83 zákona.

9.4.3. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 zákona

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

9.4.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelé). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce 1 písm. d) zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9.4.5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátem dle systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 228 zákona k prokázání základní způsobilosti dle § 74 a profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel rovněž může k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 zákona. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

9.4.6. Doklady o kvalifikaci

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

9.4.7. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

10. PODDODAVATELÉ

Zadavatel neomezuje využití poddodavatelů.

11. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena bude zpracována formou ocenění jednotlivých dílčí plnění uvedených v závazném návrhu smlouvy, kde budou tato plnění uvedena v členění bez DPH a s DPH

Celková nabídková cena bude tvořena jako součet částek za jednotlivá dílčí plnění a bude rovněž uvedena v závazném návrhu smlouvy v členění bez DPH a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla.

10.1 Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH. Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

V případě změny závazku ze smlouvy se postupuje dle § 222 zákona kromě vyhrazených změn závazku dle § 100 zákona.

12. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle ustanovení § 114 odst. 1 zákona **ekonomická výhodnost nabídky**.

Zadavatel stanovuje, že ekonomickou výhodnost nabídky bude hodnotit dle dvou subkritérií:

- celková nabídková cena s váhou 70 %
- zodpovědný projektant s váhou 15 % + 15 %

12.1. Subkritérium 1 - Celková nabídková cena v Kč bez DPH

Účastník doplní celkovou nabídkovou cenu v požadovaném členění v návrhu smlouvy na plnění zakázky.

Celkovou nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí součet nabídkové ceny za jednotlivá dílčí plnění.

V rámci tohoto kritéria bude jako nejvýhodnější označena nejnižší nabídková cena.

vzorec pro výpočet bodů:

$(100 * \text{nejvýhodnější nabídka}) / \text{hodnocená nabídka} = \text{počet bodů}$

$\text{počet bodů} * (\text{váha kritéria} / 100) = \text{přidělené body dle váhy subkritéria 1}$

Přidělené body budou započítány s přesností na dvě desetinná místa se zaokrouhlením dle matematických pravidel.

12.2. Subkritérium 2 – Zodpovědný projektant

Zadavatel bude v rámci tohoto subkritéria hodnotit zkušenosti osoby zodpovědné za realizaci veřejné zakázky, tedy délku praxe a množství referenčních zakázek resp. významných služeb nad rámec požadavku kvalifikačního kritéria. Jedná se o stejnou osobu uvedenou v kapitole 9.3. této zadávací dokumentace.

Účastník v nabídce uvede osobu zodpovědnou za plnění veřejné zakázky s autorizací pro obor pozemní stavby – „zodpovědný projektant“. U této osoby uvede formou čestného prohlášení délku praxe v oboru a soupis zakázek resp. významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, u nichž tato osoba působila jako „zodpovědný projektant“.

12.2.1. Subkritérium 2a – délka praxe – váha 15 %

Účastník obdrží počet bodů dle níže uvedené tabulky za praxi nad rámec požadavku kvalifikačního kritéria. Max. možný počet bodů je 100. Tedy za min. 5 požadovaných let praxe dle kvalifikačního požadavku účastník neobdrží žádný bod, za každý další rok praxe obdrží body dle tabulky.

Pro potřeby hodnocení musí být praxe uvedena s přesností na celé měsíce a body budou přiděleny na základě matematického zaokrouhlení na celé roky: např. za 5 let a 4 měsíce = 5,33 roků praxe (zaokrouhleno na 5 let) bude přiděleno 0 bodů, za 5 let a 5 měsíců = 5,42 roků praxe (zaokrouhleno na 5 let) bude přiděleno 0 bodů, za 5 let a 6 měsíců = 5,5 roku praxe (zaokrouhleno na 6 let) bude přiděleno 20 bodů.

přidělené body:

5 let praxe – 0 bodů
6 let praxe – 20 bodů
7 let praxe – 40 bodů
8 let praxe – 60 bodů
9 let praxe – 80 bodů
10 let praxe a více – 100 bodů

Jako nejvhodnější hodnota v rámci tohoto subkritéria bude označena ta s nejvyšší uvedenou praxí.

vzorec pro výpočet bodů:

počet bodů * (váha kritéria/100) = přidělené body dle váhy subkritéria 2a

12.2.2. Subkritérium 2b – referenční zakázky – váha 15 %

Účastník obdrží počet bodů dle níže uvedené tabulky za každou referenční zakázku (dle požadavků uvedených v kapitole 9.3. a 12.2.) nad rámec požadavku kvalifikačního kritéria. Max. možný počet bodů je 100. Tedy za min. 2 požadované referenční zakázky dle kvalifikačního požadavku účastník neobdrží žádný bod, za každou další referenční zakázku obdrží body dle tabulky.

Jako nejvhodnější hodnota v rámci tohoto subkritéria bude označena ta s nejvyšším počtem referenčních zakázek.

přidělené body:

2 ref. VZ – 0 bodů
3 ref. VZ – 30 bodů
4 ref. VZ – 70 bodů
5 ref. VZ a více – 100 bodů

vzorec pro výpočet bodů:

počet bodů * (váha kritéria/100) = přidělené body dle váhy subkritéria 2b

12.3. Určení pořadí nabídek

Vzorec pro výpočet celkového počtu bodů nabídky:

přidělené body dle váhy subkritéria 1
+
přidělené body dle váhy subkritéria 2a
+
přidělené body dle váhy subkritéria 2b
=
celkový počet bodů nabídky

Hodnocení nabídek bude provedeno tak, že zadavatel seřadí nabídky podle dosaženého celkového počtu bodů nabídek. Pořadí bude sestaveno sestupně, jako nejvýhodnější bude označena nabídka, která získá nejvíce bodů.

V případě, že nabídky dosáhnou stejného počtu bodů, pak zadavatel stanoví, že jako výhodnější bude označena nabídka s nižší celkovou nabídkovou cenou.

13. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel neposkytuje zálohy.

Zhotovitel je oprávněn fakturovat cenu za plnění takto:

- cenu za předprojektové práce (stavebně technický průzkum) a cenu za předanou projektovou dokumentaci pro provádění stavby se zapracováním výsledků ze stavebně technického průzkumu a předáním nutných vyjádření správních orgánů, za předpokladu, že dílo je akceptováno objednatelem bez výhrad,
- cenu za součinnost při zadávacím řízení po splnění této součinnosti,
- cenu za provedení autorského dozoru, po splnění všech závazků a předání veškerých dokladů souvisejících s činností autorského dozoru zhotoviteli.

Faktura (daňový doklad) je splatná ve lhůtě 30 dnů od jejího doručení objednateli.

Faktura (daňový doklad) musí obsahovat zejména:

- označení osoby zhotovitele včetně uvedení sídla a IČO (DIČ),
- označení osoby objednatele včetně uvedení sídla, IČO a DIČ,
- evidenční číslo faktury a datum vystavení faktury,
- rozsah a předmět plnění (nestačí pouze odkaz na evidenční číslo této smlouvy),
- název a číslo projektu,
- den uskutečnění plnění,
- označení této smlouvy včetně uvedení jejího evidenčního čísla,
- lhůtu splatnosti v souladu s předchozím odstavcem,
- označení banky a číslo účtu, na který má být cena poukázána.

Kromě náležitostí uvedených v předchozím odstavci bude faktura (daňový doklad) obsahovat náležitosti dle příslušných právních předpisů.

Jestliže faktura (daňový doklad) nebude obsahovat dohodnuté náležitosti, nebo náležitosti dle příslušných právních předpisů, nebo bude mít jiné vady, bude objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli s uvedením vad. V takovém případě se přeruší lhůta splatnosti a počne běžet znovu ve stejné délce vystavením opravené faktury (daňového dokladu).

Podrobně jsou platební podmínky upřesněny v závazném návrhu smlouvy, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

14. OBCHODNÍ PODMÍNKY – NÁVRH SMLOUVY

Účastník jako součást nabídky předloží návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti. Závazný návrh textu je uveden v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti musí být ze strany účastníka **doplněn o údaje** nezbytné pro vznik smlouvy – zejména se jedná o:

- vlastní identifikaci účastníka (dodavatele)
- číslo účtu dodavatele pro platby faktur
- zástupce a kontaktní osoba na straně zhotovitele
- nabídkovou cenu

Návrh smlouvy o poskytnutí projektové činnosti musí být **podepsán** osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání.

Smluvní ustanovení obsažená v závazném textu smlouvy nesmí účastník měnit ani další doplňovat.

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek, resp. v návrhu smlouvy má účastník možnost si tyto nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení § 98 odst. 3 zákona.

15. DATUM, ČAS A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **2. 2. 2017 od 11:00 hodin** v sídle zadavatele, na adrese Krajský úřad Libereckého kraje, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2. Otevírání obálek se může zúčastnit maximálně jeden zástupce za každého účastníka, který podal ve lhůtě pro podání nabídek nabídku, dále zástupci poskytovatele dotace a zadavatele.

Při otevírání obálek budou přítomným sděleny identifikační údaje účastníků, celkové výše nabídkových cen a k osobě zodpovědného projektanta délka praxe a počet referenčních zakázek dle údajů uvedených na krycím listu nabídky.

16. LHŮTA, ZPŮSOB PODÁNÍ A ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek v otevřeném řízení **končí dne 2. 2. 2017 v 11:00 hod.**

Místem pro podání nabídky je podatelna zadavatele na adrese: Krajský úřad Libereckého kraje, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2. Nabídky je možno podat osobně do podatelny zadavatele v úředních hodinách (Po, St 8:00 - 17:00 hod., Út, Čt 8:00 - 15:00 hod., Pá 8:00 - 14:00 hod.), nebo zaslat poštou na výše uvedenou adresu tak, aby nabídky na podatelnu zadavatele byly doručeny nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

Pokud bude nabídka podána po lhůtě pro podání nabídek, tak k ní zadavatel nebude přihlížet.

Pokud nebude nabídka obsahovat informace (cenu, další hodnotící kritéria) pro provedení hodnocení nabídky, bude účastník, který takovou nabídku podal, ze zadávacího řízení vyloučen.

Nabídka bude předána v jednom listinném vyhotovení (originále) jako výtisk č. 1 a dobrovolně, pro snadnější a rychlejší kontrolu a posouzení nabídek, i v jedné listinné kopii jako výtisk č. 2.

Všechna vyhotovení nabídky budou zadavateli doručena v jedné uzavřené obálce označené následujícím způsobem:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Zpracování projektové dokumentace - zkvalitnění ochrany a zpřístupnění knihovního fondu a jeho prezentace v Krajské vědecké knihovně Liberec“

45/OŘ/2016

NEOTEVÍRAT

Součástí nabídky bude elektronická podoba návrhu smlouvy v otevřeném (editovatelném) formátu. Nabídka bude zpracována v souladu se zákonem a dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v příloženém návrhu smlouvy.

Jednotlivé listy nabídky by neměly obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy, nabídka musí být zpracována v českém jazyce a na papíru formátu A 4. Účastníci podají každou svou nabídku se zabezpečením proti manipulaci. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy, pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou účastníka.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v oznámení zadávacího řízení a v této zadávací dokumentaci. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Požaduje-li účastník, aby mu byly písemnosti dodávány na jinou adresu, než je sídlo uvedené v oprávnění k podnikání nebo obchodním rejstříku, je povinen tuto adresu, telefon, fax, kontaktní osoby a další identifikační údaje uvést na „titulním listu“ své nabídky. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka účastníkem převzata, bude přesto považována za doručenu.

16.1. Zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

1. Krycí list nabídky, obsahující identifikační údaje o účastníkovi, celkovou nabídkovou cenu, další hodnotící kritéria – vzor viz příloha č. 1.
2. Doklad o oprávnění osoby jednat za účastníka. Doklad se vyžaduje jen, pokud se nejedná o statutárního zástupce účastníka, jehož oprávnění k jednání vyplývá z obchodního rejstříku či jiné evidence, nebo pokud se nejedná o účastníka – fyzickou osobu, který nabídku podepsal sám.

3. Informaci a doklad (např. smlouva o sdružení, plná moc) o tom, která osoba je zmocněna k jednání jménem účastníka, pokud nabídku podává více osob společně.
4. Doklady k prokázání kvalifikace.
5. Podklady k hodnocení nabídky – subkritérium 2
6. Návrh „Smlouvy o poskytnutí projektové činnosti“ – závazný vzor viz příloha č. 3 – podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.
7. Přílohy (nepovinné).

17. DALŠÍ DOKLADY PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

V souladu s § 105 odst. 3 zákona je vybraný **dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje** (dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona) **poddodavatelů služeb**, a to nejpozději **do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele**, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří se zapojí do plnění veřejné zakázky až následně, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

V případě, že vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy nezná své poddodavatele, nebo žádné nemá, sdělí tuto skutečnost zadavateli ve stejné lhůtě, tedy do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru.

V souladu s § 104 zákona je **vybraný dodavatel**, který je **právníckou osobou povinen** jako podmínku pro uzavření smlouvy **předložit** zadavateli:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

V případě, že vybraný dodavatel nesplní povinnosti stanovené v kapitole 16 této zadávací dokumentace, nebo z předložených dokladů o majetkové struktuře vyplýne, že dodavatel byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona, zadavatel jej vyloučí.

18. DALŠÍ PODMÍNKY A VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE

Zadávací řízení se řídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění a souvisejícími předpisy.

Nabídky ani jejich jednotlivé části nebudou účastníkům vráceny.

Účastník je seznámen s tím, že účastí v zadávacím řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí v zadávacím řízení, se zpracováním a podáním nabídky.

Dle ustanovení § 219 zákona uveřejní zadavatel na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v případě, že mu nebude na spolufinancování předmětu plnění poskytnuta odpovídající výše dotačních finančních prostředků.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním podlimitní nebo nadlimitní veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma, může podat námitky. Námitky se podávají písemně a lze je podat proti a) všem úkonům nebo opomenutím zadavatele v zadávacím řízení a zvláštnímu postupu podle části šesté, včetně stanovení zadávacích podmínek, b) volbě druhu zadávacího řízení nebo režimu veřejné zakázky, nebo c) postupu zadavatele, který směřuje k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení v rozporu se zákonem. Námitky týkající se jiných úkonů či opomenutí zadavatele, než je stanovení zadávacích podmínek, volba druhu zadávacího řízení, režimu veřejné zakázky a postup zadavatele směřující k zadání veřejné zakázky mimo zadávací řízení, může podat pouze účastník zadávacího řízení.

Námitky musí být zadavateli doručeny ve lhůtách stanovených § 242 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit zadávací podmínky za podmínky přiměřeného prodloužení lhůty pro podání nabídek,
- požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách, případně si sám pořizovat další doklady.

19. OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE KROMĚ ZADAVATELE

SIADDESIGN Liberec s. r. o.

- Investiční záměr - stavební část – příloha č. 4 zadávací dokumentace -

Krajská vědecká knihovna v Liberci, příspěvková organizace

- podklady pro Investiční záměr - stavební část – příloha č. 4 zadávací dokumentace

Liberec dne 19. 12. 2016

.....
Martin Půta
hejtman