

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU**

dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, v účinném znění (dále jako
„zákon“)

s názvem

„Poskytování podpory systému VITA 2017-2019“

Zadavatel:

Název organizace	Městská část Praha 10
Sídlo	Vršovická 1429/68
Zástupce	Ing. Vladimír Novák, starosta
IČ	00063941
DIČ	CZ00063941
Ke smluvnímu jednání oprávněna	Ing. Martina Floriánová, vedoucí odboru hospodářské správy Úřadu Městské části Praha 10
Kontaktní osoba	Mgr. Petr Janů, petrja@praha10.cz , tel. 736499384

Obsah

1.	PODKLADY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	3
2.	VYMEZENÍ PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU	3
3.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
4.	NABÍDKA	4
5.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	5
6.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA.....	6
7.	POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI.....	6
8.	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	6
9.	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	7
10.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	7
11.	NABÍDKOVÁ CENA.....	8
12.	DALŠÍ INFORMACE	8
13.	UVEŘEJŇOVÁNÍ A POUŽÍVÁNÍ INFORMACÍ	9
14.	PŘÍLOHY	9

1. PODKLADY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 1.1. Podkladem pro zpracování nabídky je tato výzva k podání nabídky včetně jejích příloh (dále jako „Výzva“).

2. VYMEZENÍ PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

- 2.1. Předmětem této veřejné zakázky je poskytování služeb spočívajících v:
- a) maintenance,
 - b) základní podpoře, a
 - c) rozšířené podpoře
- informačního systému VITA. Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je obsažena v Příloze č. 1 této Výzvy.
- 2.2. Kód předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:
72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
- 2.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 200 000 Kč bez DPH.
- 2.4. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, tj. předpokládaná hodnota této veřejné zakázky nedosahuje hodnoty 2 000 000 Kč bez DPH. Zadání veřejné zakázky je v souladu s § 31 zákona vyjmuto z působnosti zákona (zadavatel je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 zákona).
- 2.5. Zadavatel si vyhrazuje právo obdobně použít kterýkoli institut zákona, aniž by uvedené mělo být považováno za podřízení tohoto poptávkového řízení režimu zákona. Při výkladu pojmů obsažených v této Výzvě se použije výklad těchto pojmů dle zákona.
- 2.6. Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy a v přílohách Výzvy vymezují závazné požadavky dodavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat, a to pod sankcí vyloučení.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Doba plnění veřejné zakázky
- Plnění předmětu veřejné zakázky plněné na základě Smlouvy je rozvrženo takto:
- Předpokládané zahájení plnění: 1. 2. 2017
- Předpokládané ukončení plnění: 31. 1. 2019
- 3.2. Zadavatel si vyhrazuje právo posunout předpokládané zahájení a ukončení doby plnění v souvislosti s termínem dokončení tohoto poptávkového řízení.
- 3.3. Místo plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele, sídlo dodavatele nebo jiná místa určená zadavatelem.

4. NABÍDKA

4.1. Dodavatel zpracuje nabídku v následující struktuře s přihlédnutím k požadavkům a informacím uvedeným v této Výzvě včetně jejích příloh:

Poř. č.	Název	Poznámka
1	Titulní stránka nabídky s označením této veřejné zakázky a identifikačními údaji dodavatele, dále identifikační údaje osob, které jsou pověřeny jednáním za dodavatele v tomto řízení (včetně telefonického, faxového a e-mailového spojení)	
2	Obsah nabídky s uvedením názvů kapitol, stran a počtu příloh	
3	Doklady prokazující splnění kvalifikace	
4	Návrh smlouvy a relevantní přílohy návrhu smlouvy	Podepsaná dodavatelem
5	V relevantních případech identifikační údaje poddodavatelů, kteří se budou přímo podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, a to s uvedením konkrétních částí plnění předmětu veřejné zakázky, na kterých se budou poddodavatelé podílet a smlouvy s poddodavateli. V případě, kdy podává nabídku více dodavatelů současně, jsou povinni předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky;	

4.2. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel - výčet dokumentů obsažený v tomto článku slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

4.3. Dodavatel může podat pouze jedinou nabídku.

4.4. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. K dokumentům v jiném než českém jazyce musí být přiložen překlad do českého jazyka. V případě, že bude mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, vyžádá si od dodavatele předložení úředně ověřeného

předkladu dokladu do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

- 4.5. Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace je dodavatel povinen podat písemně, a to v jednom originále a jedné kopii, ve lhůtě pro podávání nabídek v souladu s touto výzvou, a to včetně požadovaného věcného členění a číslování řazení nabídky – viz čl. 4.1 této Výzvy. Dále bude nabídka předána i v elektronické podobě na CD.
- 4.6. Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázaný do jednoho svazku. Svazek musí být na první straně označen názvem „**Poskytování podpory systému VITA 2017-2019**“, obchodní firmou a sídlem dodavatele a údajem, zda se jedná o originál či kopii.
- 4.7. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele a jejichž kopie je součástí nabídky, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být kopie jejího zmocnění doložena v nabídce.
- 4.8. Každý svazek včetně veškerých případných příloh musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy.
- 4.9. Nabídku dodavatel vloží do jediné vnější obálky, která bude označena takto:
 - a) adresou zadavatele dle čl. 5.5. Výzvy
 - b) názvem „**Veřejná zakázka – „Poskytování podpory systému VITA 2017-2019 – NEOTVÍRAT**“
 - c) adresou dodavatele, na niž je možné zaslat oznámení o případném doručení po uplynutí lhůty pro podání nabídek
 - d) na uzavření bude obálka opatřena razítkem, popřípadě podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele.

5. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 5.1. Nabídku lze podat **do 12.1.2017 do 9:00 hodin**.
- 5.2. Zadávací lhůta (tj. lhůta, po kterou dodavatelé nesmí z poptávkového řízení odstoupit) činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.
- 5.3. Nabídku doručí dodavatel osobně v pracovních dnech od 8,00 do 15,00 hodin, v pondělí a ve středu do 17,30 hodin, v pátek do 14,00 hodin.
- 5.4. Dodavatel může nabídku zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní službou – za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky zadavatelem.
- 5.5. Nabídku doručí dodavatel ve lhůtě pro podání nabídek na adresu zadavatele:
Úřad Městské části Praha 10
Podatelna
Vršovická 1429/68
101 38 Praha 10

6. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

- 6.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.
- 6.2. Nabídky budou seřazeny postupně od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou k nabídce s nejvyšší nabídkovou cenou. Vybrána bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

7. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

- 7.1. Zadavatel požaduje doložení splnění požadované kvalifikace dle podmínek uvedených v této Výzvě.
- 7.2. Veškeré dokládané údaje týkající se kvalifikace dodavatele se musí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel, neprokazuje-li kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele. Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace za přiměřeného použití § 81 zákona.
- 7.3. Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace prostými kopiemi požadovaných dokumentů. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být zároveň předložena plná moc. V případě, že dodavatel neprokáže splnění kvalifikace, bude vyloučen z poptávkového řízení.
- 7.4. Zadavatel může před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, bude povinen tyto doklady v návaznosti na případnou výzvu zadavatele předložit. Pokud se tak nestane, bude toto jednání dodavatele považováno za neposkytnutí součinnosti a tento dodavatel bude vyloučen z poptávkového řízení.
- 7.5. V případě prokazování splnění základní a profesní způsobilosti prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů je dodavatel povinen postupovat dle § 226 a násl. zákona. Za podmínek ust. § 233 a násl. zákona je dodavatel oprávněn prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.
- 7.6. Pro společnou nabídku se ustanovení § 82 zákona použije obdobně.

8. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

- 8.1. Způsobilým je dodavatel:
 - a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla

dodavatele; k zahluženým odsouzením se nepřihlíží (jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu, je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, nebo pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené výše a vedoucí pobočky závodu);

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

8.2. Dodavatel prokáže splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny příslušné podmínky základní způsobilosti požadované zadavatelem. Dodavatel může využít k prokázání základní způsobilosti přílohu č. 2 této výzvy.

9. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

9.1. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklad o oprávnění k podnikání – zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. služby ICT.

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

10.1. V příloze č. 1 této Výzvy je obsažen návrh Smlouvy, který po doplnění vyznačených údajů a vložení relevantních příloh bude tvořit přílohu nabídky dodavatele (přiložení dalších příloh návrhu Smlouvy není povinné). Jiné než takto uvedené úpravy se v textu návrhu Smlouvy nepřipouštějí. Návrh Smlouvy je pro dodavatele závazný.

10.2. Dodavatel bere na vědomí a souhlasí bez jakýchkoli podmínek s tím, že smlouva na plnění veřejné zakázky bude v plném rozsahu, tj. včetně všech příloh, změn a dodatků, uveřejněna v souladu s tímto článkem 6.1. Výzvy a ustanovením zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Podáním nabídky dodavatel současně projevuje souhlas tím, že žádná část smlouvy na plnění veřejné zakázky, včetně všech příloh,

změn a dodatků, nebude považována za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

- 10.3. Zadavatel nepřipouští předložení nabídky ve variantním řešení. Zadavatel rovněž nepřipouští nabídky pouze na část poptávaného plnění.
- 10.4. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce určil (vymezil věcně a finančně) části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, včetně uvedení identifikačních údajů každého poddodavatele.
- 10.5. Pokud bude dodavatel prokazovat splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele, je povinen postupovat podle § 83 zákona.
- 10.6. Dodavatel v nabídce uvede i to, že veřejnou zakázku bude plnit pouze sám, bez využití poddodavatele.

11. NABÍDKOVÁ CENA

- 11.1. Nabídková cena bude uvedena jako celková nabídková cena v Kč bez DPH, DPH celkem a celková nabídková cena včetně DPH v textu návrhu Smlouvy a jeho příloze č. 1.
- 11.2. Dodavatel odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny náklady potřebné ke kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky za podmínek vymezených v této Výzvě a obsažených v nabídce.
- 11.3. Nabídková cena bez DPH je stanovena jako cena nejvýše přípustná, kterou je možno překročit jen za podmínky změny zákonné výše DPH, pokud se tato zákonná změna přímo vztahuje k předmětu veřejné zakázky a nastane nejpozději ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Účtována bude sazba DPH v zákonem stanovené výši.
- 11.4. Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Podrobné platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy.

12. DALŠÍ INFORMACE

- 12.1. Veškeré náklady spojené se zpracováním nabídky a účastí v poptávkovém řízení nese dodavatel. Poskytnutí Výzvy je bezplatné.
- 12.2. Zadavatel prohlašuje, že toto poptávkové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem, nejedná se ani o zadávací řízení dle zákona.
- 12.3. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - a) ověřit si skutečnosti deklarované v nabídce dodavatele,
 - b) odmítnout nabídku dodavatele,
 - c) neuzavřít smlouvu na veřejnou zakázku s dodavatelem,
 - d) jednat o výši nabídkové ceny a/nebo dílčích částech nabídkové ceny,
 - e) zrušit toto poptávkové řízení, a to i bez uvedení důvodu.

13. UVEŘEJŇOVÁNÍ A POUŽÍVÁNÍ INFORMACÍ

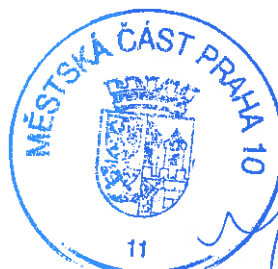
- 13.1. Dodavatel je oprávněn použít informace obsažené v této Výzvě nebo o kterých se dověděl v souvislosti s poptávkovým řízením pouze pro účely vypracování nabídky nebo samotného řízení.
- 13.2. Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou dodavatelem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy uveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu.
- 13.3. Těmito informacemi jsou: název dodavatele, IČ dodavatele, nabídková cena dodavatele, termín dodání dle nabídky, smlouvy na plnění veřejné zakázky v plném rozsahu, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií.
- 13.4. Ukončením poptávkového řízení nezaniká právo na uveřejnění informací. Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere dodavatel na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu poptávkového řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.

14. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Návrh smlouvy

Příloha č. 2 - Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti

V Praze dne 21.12.2016



.....
Mgr. Petr Janů,
pověřený vedením odboru majetkoprávního
Úřadu Městské části Praha 10

Příloha č. 1 - Návrh smlouvy

samostatný soubor – bude součástí nabídky v uchazečem vyplněné podobě

Příloha č. 2 - Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatele

bude součástí nabídky, resp. dodavatel může použít vlastní formulář

Společnost [REDACTED], IČO [REDACTED], se sídlem [REDACTED], zapsaná v obchodním rejstříku u [REDACTED] soudu v [REDACTED] v oddílu [REDACTED], vložce [REDACTED] (dále jen „dodavatel“), jakož i každý z členů jeho statutárního orgánu, tj. pan/paní [REDACTED], bytem [REDACTED], nar. [REDACTED], tímto prohlašuje, že splňuje základní způsobilost uvedenou v čl. 5.1. Výzvy, tedy že:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Níže podepsaní členové statutárního orgánu prohlašují, že údaje v tomto prohlášení obsažené jsou úplné, pravdivé a nezkreslené a že jsou si vědomi právních následků jejich neúplnosti, nepravdivosti či zkreslenosti, tj. zejména možnosti vyloučení nabídky ze zadávacího řízení.

V [REDACTED] dne [REDACTED]

.....

[REDACTED]

.....

[REDACTED]

pozn. čestné prohlášení podepisuje každý člen statutárního orgánu

SMLOUVA

O TECHNICKÉ PODPOŘE SYSTÉMU VITA 2017-2019

číslo

Poskytovatel:

IČO: [REDACTED], DIČ: CZ [REDACTED]
zapsaná u [REDACTED] soudu v [REDACTED], značka [REDACTED]
zastoupený: [REDACTED]

Uživatel:

Městská část Praha 10, Vršovická 1429/68, 101 38 Praha 10, IČ 00063941,
zastoupený: Ing. Vladimír Novák, starosta
Oprávněná k smluvnímu jednání: Ing. Martina Floriánová, pověřená vedením odboru
hospodářské správy Úřadu Městské části Praha 10

I.

Úvodní ustanovení

1. Práva a závazky z této smlouvy se řídí právním řádem České republiky. Pokud tato smlouva nestanoví odchylnou úpravu, použijí se ustanovení obecně platných předpisů, zejména občanského zákoníku a autorského zákona.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytování technické podpory a dalších služeb k software, VITA, který má uživatel právo užívat. Software a další služby jsou specifikovány v příloze SPECIFIKACE.

III.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli technickou podporu v souladu s Licenčními podmínkami, které jsou přílohou této smlouvy, a další služby specifikované v příloze SPECIFIKACE.
2. Poskytovatel je povinen provést změny software před termínem účinnosti změn právních předpisů. Pokud právní předpis nabude účinnosti dříve než 30 dnů po uveřejnění ve Sbírce zákonů, je poskytovatel povinen provést změny software nejpozději do 30 dnů ode dne uveřejnění ve Sbírce zákonů.
3. Poskytovatel je povinen změněný software neprodleně zpřístupnit uživateli na svých webových stránkách pro instalaci. Spolu s tím je povinen zpřístupnit seznam změn.
4. Poskytovatel odpovídá za zajištění konzistence dat při změně software.
5. Poskytovatel službu HotLine poskytuje prostřednictvím e-mail na [REDACTED] a telefonicky v pracovních dnech v době 8 - 15 hodin, v pondělí a středu do 17 hodin.

IV.

Práva a povinnosti uživatele

1. Uživatel má právo užívat změněný software po úhradě ceny za technickou podporu.
2. Uživatel je povinen užívat software v souladu s Licenčními podmínkami.

V.

Mlčenlivost

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích. Pro účely této smlouvy se za důvěrné informace považují veškeré informace a údaje, které se smluvní strany dozví v přímé i nepřímé souvislosti s plněním předmětu smlouvy, především všechny údaje uložené v informačním systému uživatele, informace o právech a povinnostech, cenách a průběhu plnění podle této smlouvy a

informace týkající se obchodního tajemství, činnosti, struktury, hospodářských výsledků a know-how smluvních stran.

2. Při plnění předmětu smlouvy budou smluvní strany vzájemně spolupracovat v oblasti přípravy, realizace a rozvíjení informačního systému uživatele, který uchovává a zpracovává osobní údaje podle zákona o ochraně osobních údajů. Za tímto účelem bude mít poskytovatel přístup k údajům uloženým v informačním systému uživatele.
3. Smluvní strana:
 - a) je povinna nakládat s důvěrnými informacemi druhé smluvní strany tak, že omezí přístup k nim pouze na pověřené osoby, a to pouze v rozsahu nutném pro plnění předmětu smlouvy,
 - b) nepoužije důvěrné informace jí poskytnuté v souladu s touto smlouvou k jinému účelu než vymezenému touto smlouvou, nepředá je, ani nezpřístupní třetím osobám,
 - c) nebude pořizovat jakékoliv kopie důvěrných informací poskytnutých jí druhou smluvní stranou v souladu s touto smlouvou.
4. Smlouva není obchodním tajemstvím a kterákoli ze smluvních stran ji může zveřejnit.

VI.

Cena

1. Cena technické podpory v rozsahu dle čl. I. přílohy SPECIFIKACE na jedno čtvrtletí činí [REDACTED] Kč bez DPH (zvýšené o DPH podle zákonných sazeb).
2. Cena za další služby, specifikované v čl. II přílohy SPECIFIKACE na jedno čtvrtletí činí [REDACTED] Kč bez DPH (zvýšené o DPH podle zákonných sazeb).
3. Poskytovatel bude účtovat technickou podporu a další služby vždy na počátku daného čtvrtletního období. Faktura je splatná do 14 dnů ode dne doručení uživateli.
4. Pro případ prodloužení uživatele s úhradou ceny za předmět smlouvy je poskytovatel oprávněn vyúčtovat mu úrok ve výši 0,05% z dlužné ceny za každý den prodloužení, nejvýše však 30% z této ceny.
5. Pokud poskytovatel nedodrží termín dodání předmětu smlouvy, vzniká uživateli právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,05% z ceny nedodaného předmětu smlouvy za každý den prodloužení, nejvýše však 30% z této ceny.

VII.

Závěrečná ujednání

1. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu určitou od 1.3.2017 do 28.2.2019.
2. Smluvní strany mohou smlouvu vypovědět kdykoli bez udání důvodu, výpovědní doba je 6 měsíců ode dne doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Neplnění kteréhokoli ze smluvních závazků poskytovatele se považuje za hrubé porušení smlouvy a uživatel je oprávněn od smlouvy odstoupit bez výpovědní lhůty.
4. Prodloužení uživatele s úhradou ceny za technickou podporu delší než tři měsíce se považuje za podstatné porušení smlouvy. Poskytovatel je v tomto případě oprávněn od smlouvy odstoupit.
5. Změny a dodatky smlouvy mohou být provedeny pouze v písemné formě a musí být odsouhlaseny oběma smluvními stranami.
6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Autentičnost smlouvy potvrzují svým podpisem.
7. Smlouva je provedena ve čtyřech vyhotoveních, každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.

Dne:

Dne:

poskytovatel

uživatel

SPECIFIKACE

PŘÍLOHA SMLOUVY O TECHNICKÉ PODPOŘE SYSTÉMU VITA 2017-2019

I.

Specifikace a cena software

1. Název software, počet a cena licencí pro výpočet technické podpory:

Název	Počet licencí	Cena základní podpory Kč bez DPH za čtvrtletí
Stavební úřad	32	
Vodoprávní úřad	2	
Přestupky	8	
Propojení do SSL - e-spis	30	
Celkem		

II.

Specifikace a cena dalších služeb

1. K software poskytovatele mohou být poskytovány tyto služby:
- Řešení nestandardních stavů
 - Kontrola uživatelského postupu
 - Servisní práce - instalace, konfigurace, kontrola
 - Metodická pomoc
 - Technické konzultace
 - Pravidelná profylaxe a monitoring serverů
 - Dozor nad propojením do SSL e-spis
2. Hlášení požadavků na služby a následná komunikace mezi poskytovatelem a uživatelem bude probíhat prostřednictvím HelpDesk <http://www.vitasw.cz/helpdesk>.
3. Reakční doba při řešení požadavků je stanovena podle priorit takto:

Priorita	Požadavek	Reakční doba
vysoká	software nelze spustit nebo dochází ke ztrátě dat nebo některá z klíčových funkcí nefunguje nebo s jejím výkonem jsou zásadní problémy	8
střední	některá z ostatních funkcí nefunguje nebo s výkonem důležitých funkcí jsou problémy	24
nízká	ostatní požadavky	40

Reakční doba je uvedena v hodinách. Počítá se v pracovních dnech v pracovní době 9 - 17 hodin.

4. Poskytovatel bude poskytovat služby v rozsahu maximálně 6 pracovních hodin měsíčně.¹⁾ Služby budou standardně poskytovány pomocí vzdáleného přístupu.

¹⁾ Případné služby nad tento rozsah budou fakturovány podle ceníku poskytovatele.