

**PROFIL ZADAVATELE**

Váš dopis zn /ze dne		Vyřizuje	Bc. David Jelínek
Naše značka	266-2017-O1/2	Funkce	Specialista nákupu a zásobování
Datum	<b>23 -03- 2017</b>	Tel.	+420 724 859 326
Přílohy	Návrh Smlouvy o dílo	Fax	
Věc	Výzva k podání nabídky	e-mail	<a href="mailto:david.jelinek@cdcargo.cz">david.jelinek@cdcargo.cz</a>

**Výzva k podání nabídky pro výběrové řízení s názvem****„Zpracování a tisk výroční publikace – 10 let ČD Cargo, a.s.“**

(dále jako „Výzva“)

Společnost ČD Cargo, a.s., se sídlem Praha 7 - Holešovice, Jankovcova 1569/2c, PSČ 170 00, identifikační číslo 281 96 678, zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 12844, (dále jen „Zadavatel“) vyhlašuje veřejnou soutěž (dále také jako „výběrové řízení“ nebo „zakázka“) pro realizaci zakázky s názvem „Zpracování a tisk výroční publikace – 10 let ČD Cargo, a.s.“

Práva a povinnosti Zadavatele a uchazeče neupravené v Zadávacích podmínkách se přiměřeně řídí zákonem číslo 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 1772 až 1779 upravujících veřejnou soutěž o nejvhodnější nabídku. Pro vyloučení pochybností se výslovně uvádí, že uvedená zakázka a práva a povinnosti s ní související nepodléhají režimu zákona číslo 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, v platném znění, vzhledem k tomu, že Zadavatel nenaplnuje žádnou z definic Zadavatele podle uvedeného zákona. Zakázka je financována z vlastních zdrojů Zadavatele.

**1. Identifikační údaje Zadavatele**

Název: ČD Cargo, a.s.  
Sídlo: Praha 7 - Holešovice, Jankovcova 1569/2c, PSČ 170 00  
IČ: 281 96 678  
DIČ: CZ 281 96 678  
Zapsán v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 12844  
Zastupuje: Ivan Bednárik, předseda představenstva

(dále jako „Zadavatel“)

## 2. Kontaktní osoba Zadavatele pro záležitosti této Výzvy

Jméno: Bc. David Jelínek  
Telefon: + 420 724 859 326  
e-mail: [david.jelinek@cdcargo.cz](mailto:david.jelinek@cdcargo.cz)

## Kontaktní osoba pro technické záležitosti

Jméno: Ing. Zdeněk Šiler  
Telefon: + 420 602 580 135  
e-mail: [zdenek.siler@cdcargo.cz](mailto:zdenek.siler@cdcargo.cz)

## 3. Předmět zakázky

3.1 Předmětem této zakázky je vyhotovení grafického návrhu a tisk publikace k 10. výročí samostatné existence společnosti ČD Cargo, a.s., v členění a dle parametrů uvedených v čl. 3.2. této Výzvy (dále jako „Dílo“ nebo „Publikace“). Dílo bude provedeno dle podmínek Zadavatele stanovených v této Výzvě, v návrhu Smlouvy o dílo a v ostatních přílohách těchto dokumentů.

### 3.2 Požadované parametry Díla:

- výsledný formát: A4 na šířku
- vazba: V8
- desky: pevné, barevnost 4/0 CMYK
- blok: rozsah 100 - 120 stran; 150 g/m2 matná křída;  
barevnost: 4/4 CMYK;  
poměr textu a fotografií - cca 40:60, fotografie budou začleněny do textu, nebudou tvořit samostatnou část publikace,
- ostatní: barevná předsádka a záložka
- náklad: 2000 ks s možností dotisku do 1 roku od vydání publikace  
v min. množství 100 ks
- balení: po 1 ks do fólie

### Požadované členění Publikace:

#### 1) Úvodní slovo

#### 2) Představení společnosti ČD Cargo

(základní údaje o firmě populární formou; statutární orgány, nabídka služeb, statistiky přepravních výkonů a další ekonomické údaje, postavení ČD Cargo v rámci Skupiny ČD)

#### 3) Z historie železniční nákladní dopravy ČR

(odkaz na 175 letou tradici; stručná historie a vývoj železniční nákladní dopravy v ČR až do vzniku ČD Cargo)

- 4) **ČD Cargo rok po roce**  
(nejvýznamnější události jednotlivých let, projekty, zajímavé realizované obchodní případy, propagační akce,...)
- 5) **Personální politika**  
(vývoj zaměstnanosti; spolupráce se středními a vysokými školami s konkrétními případy)
- 6) **Vozidlový park ČD Cargo**  
(představení vývoje lokomotivního a vozového parku ČD Cargo se zaměřením na moderní vozidla, významné investice v této oblasti)
- 7) **Jednotky organizační struktury**  
(obvody, zákazníci, mapy, zajímavosti)
- 8) **Dceřiné společnosti**  
(představení společností; předmět podnikání, strategické cíle, zajímavosti)
- 9) **Mezinárodní projekty a aktivity**  
(členství ČD Cargo v mezinárodních a jiných organizacích, obchodní aktivity, provozní projekty; projekty ve spolupráci s EU, personální projekty)
- 10) **Vize a cíle**  
(vize, cíle a strategie, společenská odpovědnost)

3.3 Zadavatel požaduje, aby publikace mapovala fungování společnosti ČD Cargo, a.s. od jejího vzniku dne 1. 12. 2007 až do současnosti a vytvořila reprezentativní nástroj pro předání informací o fungování společnosti. Publikace je určena širokému spektru cílových čtenářů a v neposlední řadě bude jedním ze základních propagačních materiálů společnosti. Zadavatel tak požaduje zpracování Publikace v odpovídajícím poutavém a reprezentativním designu.

3.4 Požadovaný termín pro dokončení Díla a předání celkového množství tištěných verzí dle čl. 3.2 této Výzvy je stanoven na **13. 10. 2017**. Zadavatel dále požaduje předložení kompletních tiskových dat a elektronické verze kompletního Díla ke konečnému posouzení nejpozději dne 30. 9. 2017. Zadavatel se současně zavazuje, že poskytne uchazeči součinnost při předávání vstupů tak, aby uchazeč mohl provést Dílo řádně a včas, přičemž v předávaných vstupech je oprávněn provádět korekce nejpozději do 31. 8. 2017.

3.5 Místem dodání pro tištěné verze Díla v celkovém počtu 2 000 ks je sídlo Zadavatele na adrese: Jankovcova 1569/2c, 170 00 Praha 7 – Holešovice. Dílo bude předáno do rukou kontaktní osobě Zadavatele, kterou je Ing. Zdeněk Šiler (kontaktní údaje viz výše).

## 4. Lhůta a místo pro podání nabídky

4.1 Nabídku je možno doručit poštou na adresu: **ČD Cargo, a.s., Praha 7 - Holešovice, Jankovcova 1569/2c, PSČ 170 00** tak, aby byla Zadavateli k dispozici v termínu lhůty pro podání nabídek. Nabídka může být na tuto adresu doručena i osobně kontaktní osobě Zadavatele pro záležitosti této Výzvy, a to po předchozí telefonické dohodě, která se uskuteční minimálně dva dny před odevzdáním nabídky. Pokud bude uchazeč odevzdávat nabídku poslední den stanovené lhůty osobně, není této telefonické dohody potřeba.

- 4.2 Lhůta pro podání nabídky: **18. 4. 2017 do 10 hodin**
- 4.3 Nabídky budou Zadavatelem otevírány neprodleně po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání obálek je neveřejné.
- 4.4 Nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zahrnuty do soutěže. O nedodržení lhůty pro předložení nabídky bude uchazeč písemně vyrozuměn. Pozdě podaná nabídka nebude uchazeči vrácena, ale v neotevřené podobě založena v dokumentaci zakázky u Zadavatele.

## 5. Zásady obsahu zamýšlené smlouvy

- 5.1 Zakázka bude realizována dle pravidel stanovených v návrhu smlouvy přiloženém v Zadávacích podmínkách (dále jako „Návrh smlouvy“ nebo „Smlouva“). Návrh smlouvy je bezpodmínečný, závazný a Zadavatel předem vylučuje přijetí Smlouvy s jakýmkoliv změnami, odchylkami, doplněními, dodatky nebo podmínkami (či vázáním Smlouvy či její částí na podmínky) jednotlivých ustanovení oproti Návrhu smlouvy ze strany uchazečů, vyjma údajů a částí výslovně určených v Návrhu smlouvy k doplnění.
- 5.2 Uchazeč je povinen v rámci podání nabídky doručit Zadavateli také návrh Smlouvy podepsaný oprávněnými osobami uchazeče připravené za podmínek uvedených v Zadávacích podmínkách (zejména tohoto článku 5 Výzvy).

## 6. Požadavky na zpracování nabídky

- 6.1 Nabídku podá uchazeč v originále v uzavřené obálce. Obálka musí být označena nápisem „**NEOTVÍRAT – Zpracování a tisk výroční publikace - 10 let ČD Cargo, a.s.**“. Na obálce budou uvedeny základní identifikační údaje uchazeče.
- 6.2 Nabídka bude zpracována v písemné formě, kompletně v českém jazyce v jednom vyhotovení, musí být dobře čitelná a údaje v ní obsažené nesmějí být škrtnuty, přepisovány či jinak upravovány. V případě dokládání dokladů v jazyce jiném než českém, musí být tento doklad opatřen překladem do českého jazyka; nevztahuje se na doklady ve slovenském jazyce.
- 6.3 **Součástí nabídky bude barevný grafický návrh Publikace**, jehož obsahem bude:
- grafické zpracování obálky a přebalu Publikace – Zadavatel upřednostňuje originální design a provedení; vítána symbolika charakteru publikace - 10. výročí (není však podmínkou);
  - grafický návrh vnitřní dvoustrany (text + fotografie);
  - grafický návrh vnitřní dvoustrany (text, tabulky, grafy).
- Zadavatel dále upozorňuje, že **každý uchazeč smí předložit maximálně 3 návrhy grafického zpracování**. V opačném případě se dopouští porušení dle čl. 11.5 této Výzvy a jeho **nabídka bude z výběrového řízení vyřazena**.
- 6.4 Nabídka i návrh Smlouvy budou podepsány statutárním zástupcem uchazeče nebo osobou písemně zmocněnou statutárním orgánem uchazeče na základě plné moci, která bude v prosté kopii přiložena k nabídce.
- 6.5 Na titulním listu (listech) bude uveden seznam dokumentů včetně uvedení čísla stran.

- 6.6 Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče o počtu listů v nabídce. Všechny listy nabídky, včetně dokladů o kvalifikaci, budou pevně spojeny a zajištěny proti manipulaci.
- 6.7 Povinnost číslovat jednotlivé listy se nevztahuje na úřední listiny, případně jejich kopie. V tomto případě však musí být uvedeny v seznamu dokumentů na titulním listě (listech), včetně uvedení počtu stran jednotlivých dokumentů.
- 6.8 Vedle podání nabídek v listinné podobě uchazeč předloží nabídku též v elektronické podobě ve formátu „DOC“ a „PDF“, případně „XLS“ (grafické části nabídky mohou být předloženy ve formátu „JPG“, „TIF“ nebo „PDF“) na nosiči elektronických informací, který neumožňuje provádění zásahů nebo jakýchkoli změn, spolu s čestným prohlášením o shodě textů listinné a elektronické verze.
- 6.9 Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení uchazeče o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění:
- „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“**  
Místo a datum, podpis.

## 7. Požadavky na prokázání kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek dle čl. 4 této Výzvy.

### 7.1 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením prosté kopie:

- Výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Doklad nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.
  - Dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- K prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu postačí předložení prostých kopií.

### 7.2 Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání technických kvalifikačních předpokladů Zadavatel požaduje předložit seznam obsahující nejméně 5 obdobných zakázek, jejichž předmětem je zpracování a tisk výročních materiálů či jiných oficiálních materiálů sloužících k prezentaci společností, přičemž minimální finanční objem každé jednotlivé zakázky musí být alespoň 100 000,- Kč. Uchazeč splní tento požadavek předložením seznamu formou čestného prohlášení s tím, že seznam bude rovněž obsahovat kontaktní údaje (mobilní telefon a e-mail) osob, u kterých je možné tvrzené údaje ověřit.

## 8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 8.1 Ceny Vámi doplněné dle níže uvedené Tab. č. 1 v čl. 8.3 této Výzvy budou stanoveny jako maximální jednotkové ceny v celých Kč bez DPH. Uveďte, zda jste plátce DPH.



**8.2** Předložená cenová nabídka je cenou konečnou a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady uchazeče související s dokončením a dodáním Díla včetně balného a dopravného do místa dodání uvede 3.5 této Výzvy.

**8.3** Cenová nabídka:

**Tab. č. 1: Cenová nabídka – grafické zpracování a cena tisku 2 000 ks Publikace (vč. balení)**

Název položky	Cena položky bez DPH
Grafické zpracování obálky a přebalu	
Grafické zpracování vnitřní části	
Ostatní grafické práce <sup>1</sup>	
Předtisková příprava <sup>2</sup>	
Tisk 2 000 ks Publikace	
Balení (po 1 ks do fólie)	
Doprava	
<b>CELKOVÁ CENA DÍLA</b>	

## 9. Způsob hodnocení nabídek

**9.1** Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky je ekonomická výhodnost nabídky, jež se bude skládat z následujících dílčích kritérií:

- 1. nabídková cena (bez DPH)** - váha v bodech = 60 (tzv. kritériálních bodů, zkr. „K“ bodů),
- 2. grafický návrh** - váha v bodech = 40 (tzv. kritériálních bodů, zkr. „K“ bodů).

<sup>1</sup> **Ostatní grafické práce zahrnují**

- úpravy a retuše fotografií, maskování, vykřívání,
- grafické zpracování tabulek, map a grafů (jednotná linie),
- korektury (jazykové, grafické).

<sup>2</sup> **Předtisková příprava zahrnuje**

- sazba, zlom, retuše,
- nátisky vybraných stran,
- příprava a dodání tiskového pdf,
- příprava a dodání elektronické verze publikace v pdf,
- nátisk obálky a přebalu knihy,
- vytištění a dodání makety knihy před tiskem,
- produkce.

## 9.2 Způsob hodnocení dílčích kritérií:

**Kritérium č. 1** - nabídková cena bude zahrnovat veškeré položky z cenové kalkulace, která tvoří přílohu č. 1 Smlouvy. Pro vyhodnocení tohoto kritéria bude použit vzorec:

$$\frac{\text{nejnižší nabídka}}{\text{nabídka účastníka}} * 60 \text{ („K“ bodů)}$$

**Kritérium č. 2** – nejvýhodnější řešení grafického návrhu bude představovat takové řešení, které nejlépe splňuje veškeré požadavky stanovené Zadavatelem. Zároveň musí být dostatečně reprezentativní, přehledné s využitím loga společnosti a dalších zajímavých designových prvků (např. symbolika související s 10. výročí), které dokáží zaujmout a zanechat ve čtenáři příjemný dojem. Jde o kombinaci účelnosti související s předáním informací a reprezentativně působícím vzhledem, jenž podněcuje k snazšímu zapamatování si podstatných částí Publikace. Hodnotící komise provede hodnocení tohoto kritéria u jednotlivých subkritérií, kterými jsou:

- a) grafické zpracování obálky a přebalu Publikace – váha 60 %,
- b) grafické zpracování vnitřní části publikace – váha 40 %.

Každému subkritériu bude náležet bodová stupnice s hodnotami od 1 - 10, kde číslo 10 znamená nejlepší hodnotu. Poradním sborem hodnotící komise, který provede hodnocení Kritéria č. 2, bude redakční rada v celkovém počtu 9 členů. Hodnocení bude provedeno u všech předložených návrhů (uchazeč může předložit maximálně 3 grafické návrhy v souladu s čl. 6.3 této Výzvy). Nejlépe hodnocený návrh pak bude zařazen do celkového hodnocení nabídek. Maximální celkový součet za všechna subkritéria se rovná celkem 180 bodům.

Vyhodnocení subkritérií bude provedeno dle vzorce:

$$\left\{ \frac{\text{ohodnocení účastníka za subkritérium a)}}{\text{nejvyšší ohodnocení subkritéria a)}} * \text{váha 60 \%} \right\} + \left\{ \frac{\text{ohodnocení účastníka za subkritérium b)}}{\text{nejvyšší ohodnocení subkritéria b)}} * \text{váha 40 \%} \right\}$$

Pro vyhodnocení kompletního Kritéria č. 2 pak bude použit vzorec:

$$\frac{\text{ohodnocení účastníka}}{\text{nejvyšší ohodnocení}} * 40 \text{ („K“ bodů)}$$

Jako nejvhodnější dodavatel bude vybrán uchazeč, který po sečtení bodového hodnocení za Kritérium č. 1 a Kritérium č. 2 dosáhne nebo se co nejvíce přiblíží počtu 100 bodů („K“ bodů).

## 10. Vázanost nabídkou

- 10.1** Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude již uchazeč oprávněn podanou nabídku odvolat.
- 10.2** Zadavatel stanoví, že předloženou nabídkou je uchazeč vázán po dobu minimálně 4 kalendářních měsíců ode dne lhůty pro podání nabídek dle čl. 4.2 této Výzvy („zadávací lhůta“).
- 10.3** Předložením nabídky uchazeč přijímá veškeré Zadávací podmínky a práva a povinnosti z toho plynoucí. Zadávací podmínky znamenají tuto Výzvu, návrh Smlouvy a přílohy těchto dokumentů.

## 11. Práva Zadavatele

- 11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace poskytnuté uchazečem v nabídce a učinit si o těchto vlastní závěry. Zadavatel je rovněž oprávněn ověřit předložené informace u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 11.2 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu, a to až do doby uzavření smlouvy.
- 11.3 Zadavatel předložené nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.
- 11.4 Zadavatel si vyhrazuje právo změnit a/nebo doplnit Zadávací podmínky. V případě, že tak učiní v době trvání lhůty pro podání nabídek, sdělí tuto změnu všem osloveným uchazečům. Bude-li se jednat o závažnou změnu zadávacích podmínek, která by mohla vyvolat nezbytnost zásadního přepracování nabídky, Zadavatel adekvátně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. Prodloužení lhůty oznámí spolu s oznámením změny.
- 11.5 Zadavatel připouští podání 3 variant grafického zpracování Publikace.
- 11.6 Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 11.7 Zadavatel vyřadí nabídku a vyloučí z výběrového řízení uchazeče, který:
- uvede v nabídce nepravdivé údaje,
  - podá nabídku, která nesplňuje požadavky Zadavatele uvedené v Zadávacích podmínkách,
  - nesplní další požadavky Zadavatele stanovené v Zadávacích podmínkách.
- 11.8 O vyřazení nabídky a vyloučení bude uchazeč písemně informován ve lhůtě do 5 pracovních dnů od rozhodnutí Zadavatele o vyloučení.
- 11.9 Zadavatel je oprávněn odmítnout nabídku uchazečů, kteří ve výběrovém řízení neuspěli (dále jako „nevybraní uchazeči“) a jejichž nabídka nebyla Zadavatelem vybrána jako nejvhodnější. Oznámení o odmítnutí nabídky bude nevybraným uchazečům odesláno ve lhůtě do 5 kalendářních dnů od ukončení soutěže (tj. uzavření smlouvy s vybraným uchazečem).
- 11.10 Jakékoliv Smlouvy uzavírané se Zadavatelem musí být uzavřeny písemnou formou, za kterou se pro vyloučení pochybností míní listinná podoba, a dosažením úplné shody o celém obsahu Smlouvy a všech jejích náležitostech. Uzavření Smlouvy jinou než písemnou formou není platné a jakékoliv písemné potvrzení určitého ústního jednání nepředstavuje potvrzení Smlouvy uzavřené jinou než písemnou formou.
- 11.11 Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o Smlouvě a upřesnit její konečné znění.

## 12. Komunikace s uchazečem

- 12.1 Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a uchazečem bude probíhat v českém jazyce.
- 12.2 Zadávací podmínky, kterými jsou tato Výzva a její veškeré přílohy, jsou ke dni odeslání této Výzvy uchazečům zpřístupněny na profilu Zadavatele:  
<https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=CDCargo>
- 12.3 Z pohledu transparentnosti Zadavatel upozorňuje uchazeče, že **na profilu Zadavatele budou zpřístupněny rovněž veškeré případné dodatečné informace k této zakázce.** Tyto informace



tak budou dostupné z odkazu uvedeného v čl. 12.2 této Výzvy na web „Tender arena“, v sekci Dokumenty > Archiv dokumentů (v rámci této zakázky), odkud si je uchazeč bude moci rovněž stáhnout. **Zadavatel tímto nabádá uchazeče k pravidelnému sledování webu tak, aby uchazeč měl pro přípravu své nabídky veškeré aktuální informace.**

- 12.4 V případě zájmu o zasílání dodatečných informací také na e-mailovou adresu uchazeče, zašle uchazeč kontaktní osobě Zadavatele pro záležitost této Výzvy (viz čl. 2 této Výzvy) elektronickou žádost. Tato žádost musí obsahovat jméno a příjmení kontaktní osoby, tel. číslo a e-mailovou adresu. Dodatečné informace budou na tuto adresu zasílány po potvrzení přijetí žádosti ze strany Zadavatele. Zadavatel upozorňuje, že v žádném případě nezodpovídá za správnost uvedené e-mailové adresy a funkčnost takového přenosu informací.
- 12.5 Uchazeč je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel v tomto ohledu preferuje elektronickou komunikaci s uchazeči s dodržением dále uvedených termínů. Žádost uchazeče musí být doručena Zadavateli nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádosti doručené po stanovené lhůtě nebudou vyřízeny. Dodatečné informace vypořádá Zadavatel nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne jejich doručení, a to zpřístupněním dodatečné informace na profilu Zadavatele, jak je uvedeno v čl. 12.2 této Výzvy.

### 13. Způsob jednání s uchazečem

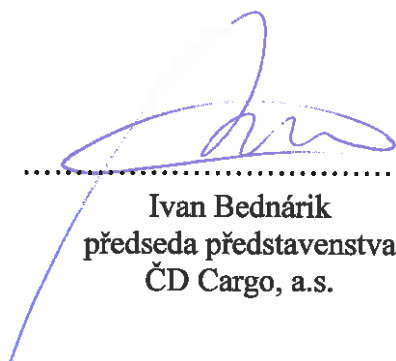
- 13.1 Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoliv však povinnost) po předběžném vyhodnocení nabídek dále s uchazeči jednat o podmínkách plnění, především však o těch položkách nabídky, které jsou předmětem hodnocení (zejména pak o ceně Díla). V rámci případného jednání nad nabídkou je uchazeč oprávněn předkládat pouze takové návrhy, které nesměřují ke zhoršení parametrů původně podané nabídky.
- 13.2 V případě, že Zadavatel rozhodne dále s uchazeči jednat, odešle v termínu do 5 pracovních dnů od stanovení předběžného pořadí hodnoceným uchazečům písemnou výzvu k jednání s uvedením data, hodiny, místa jednání a základních parametrů jednání.
- 13.3 Případné jednání o nabídce bude vždy vedeno v českém jazyce.
- 13.3.1 Pokud rozhodne Zadavatel s uchazeči dále jednat, bude jednat se všemi uchazeči, kteří předloží nabídky, nestanoví-li Zadavatel jinak. S každým uchazečem bude Zadavatel jednat odděleně, a to s ohledem na složitost a rozsah předmětu zakázky. Jednání proběhne nejprve s uchazečem, který se umístí na posledním místě podle poslední provedené hodnocení nabídek uchazečů.
- 13.3.2 S každým uchazečem proběhnou maximálně dvě fáze jednání (nestanoví-li Zadavatel až do konečného vyhodnocení nabídek jinak), na něž bude uchazeč vždy písemně pozván. Poté proběhne konečné vyhodnocení nabídek uchazečů a stanovení nejvýhodnější nabídky vybraného uchazeče (také jako „vybraný uchazeč“).
- 13.3.3 Jednání s uchazeči bude vždy protokolováno. V protokolu budou výslovně uvedeny podmínky plnění, ohledně kterých Zadavatel využil svého práva jednat s odpovídajícími změnami Smlouvy. Protokol bude podepsán Zadavatelem a uchazečem. Podpisem protokolu se ujednání zde uvedená stávají závaznými pro obě strany. Pozdější ujednání v protokolu uvedená nahrazují ujednání dřívější.

**13.4** V případě, že Zadavatel rozhodne dále s uchazeči nejednat a akceptovat v plném rozsahu předloženou nabídku jednoho z uchazečů, odešle vybranému uchazeči ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne rozhodnutí písemné oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Nevybraným uchazečům odešle Zadavatel ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne ukončení výběrového řízení (uzavření smlouvy s vybraným uchazečem) písemné oznámení o odmítnutí nabídky.

Nedílné součástí Výzvy:

Příloha č. 1: Návrh Smlouvy o dílo

S přátelským pozdravem



Ivan Bednárik  
předseda představenstva  
ČD Cargo, a.s.