


**KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE
č. 2017100113**

Poradenství v oblasti čerpání dotačních fondů EU a ČR pro ČEPS, a.s.

jednací řízení s uveřejněním pro zadání veřejné zakázky
podle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „**Zákon**“)



Ing. Jan Kalina
předseda představenstva



Mgr. Vítězslav Kulich
místopředseda představenstva

V Praze dne: 10.7.2017

Informace o zadavateli a veřejné zakázce

Informace o zadavateli

Název zadavatele: ČEPS, a.s.
Zástupce: Ing. Jan Kalina, předseda představenstva
Mgr. Vítězslav Kulich, místopředseda představenstva
Sídlo: Praha 10, Elektrárenská 774/2, PSČ 10152, Česká republika
IČO: 257 02 556
Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Milan Jindrák
Tel: +420 211 044 838
E-mail: nakup@ceps.cz

Informace o veřejné zakázce

ČEPS, a.s. zahajuje jednací řízení s uveřejněním dle § 60 a násl. a § 161 Zákona pro zadání nadlimitní sektorové veřejné zakázky na služby s názvem:

Poradenství v oblasti čerpání dotačních fondů EU a ČR pro ČEPS, a.s.
(dále jen „veřejná zakázka“).

Zadavatel zadává veřejnou zakázku v souvislosti s výkonem relevantní činnosti.

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování poradenství v oblasti získávání dotací z dotačních fondů EU a ČR za účelem financování investic do výstavby přenosové soustavy ČR v rozsahu specifikovaném v závazném návrhu smlouvy, jenž tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

Rozsah plnění veřejné zakázky je:

- 1) Tvorba harmonogramu čerpání dotací pro zadavatele na období let 2018 až 2025 a jeho pravidelná aktualizace a tvorba a pravidelná aktualizace plánu prací v oblasti dotací, včetně identifikace vhodných dotačních příležitostí.
- 2) Příprava a zpracování žádostí o dotace.
- 3) Projektové řízení schválené žádosti o dotaci, zejména zpracování veškerých podkladů a reportů požadovaných poskytovatelem dotace. Vypracování strategických dokumentů na žádost zadavatele.
- 4) Zastupování zadavatele při jednáních s poskytovatelem dotace na české a mezinárodní úrovni včetně účasti na případných kontrolách prováděných v souvislosti s poskytnutou dotací.

Výzva k podání žádosti o účast v jednacím řízení s uveřejněním

Oznámení o zahájení zadávacího řízení, které zadavatel uveřejňuje podle § 212 Zákona, je současně výzvou k podání žádosti o účast v jednacím řízení s uveřejněním.

A Podmínky kvalifikace

Zadavatel stanoví následující obecná pravidla pro prokázání kvalifikace:

- a) Zadavatel s odkazem na § 82 Zákona upozorňuje, že v případě společné účasti dodavatelů je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost dle § 74 Zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona samostatně. Ostatní kvalifikaci musí všichni dodavatelé prokázat společně. Požadavek stanovený v části A bodu 3.5 kvalifikační dokumentace tím není dotčen.
- b) Základní způsobilost dle § 74 Zákona a požadavky na profesní způsobilost dle § 77 Zákona (viz níže) může dodavatel ve smyslu § 228 Zákona prokázat předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů za předpokladu, že údaje ve výpisu uvedené pokrývají požadavky stanovené v této kvalifikační dokumentaci na splnění požadavků na základní a profesní způsobilost. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.
- c) S odvoláním na § 83 odst. 1 Zákona zadavatel uvádí, že dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona), ekonomické nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů).

Dle ustanovení § 83 odst. 1 Zákona je dodavatel v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona jinou osobou, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Povinnost doložit písemný závazek dle předchozí věty je možné, vyjma technické kvalifikace dle části A bodů 4.1 až 4.2 kvalifikační dokumentace, splnit i tak, že obsahem písemného závazku jiné osoby bude společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. V případě prokazování technické kvalifikace dle části A bodů 4.1 až 4.2 kvalifikační dokumentace musí tento závazek jiné osoby obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat činnost, ke které se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

V případě, že bude prostřednictvím jiné osoby prokazována ekonomická kvalifikace dle části A článku 3 kvalifikační dokumentace, zadavatel požaduje, aby obsahem písemného závazku jiné osoby byla ve smyslu

§ 83 odst. 3 Zákona společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

- d) Základní a profesní způsobilost a ekonomickou a technickou kvalifikaci mohou účastníci v žádosti o účast prokázat předložením čestného prohlášení ve smyslu § 86 odst. 2 Zákona. Vzor doporučeného čestného prohlášení dle předchozí věty je přílohou č. 1 této kvalifikační dokumentace.
- e) Dle § 45 odst. 1 Zákona se doklady k prokázání splnění kvalifikace předkládají v prosté kopii. Zadavatel může na základě výzvy k vysvětlení či doplnění kvalifikace dle § 46 odst. 1 Zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu. Zadavatel si před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) Zákona vyžádá od vybraného dodavatele předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

V souladu s ustanovením § 73 a násl. a § 167 odst. 1 Zákona požaduje zadavatel, aby dodavatel prokázal kvalifikaci v následujícím rozsahu:

1 Základní způsobilost

- 1.1 Splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona prokazuje dodavatel předložením dokladů uvedených v § 75 odst. 1 Zákona v případě, že nevyužije možnosti prokázat splnění této způsobilosti předložením čestného prohlášení dle písm. d) výše.
- 1.2 Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

2 Profesní způsobilost

- 2.1 Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 Zákona ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Možnost prokázat splnění této způsobilosti předložením čestného prohlášení dle písm. d) výše není dotčena.
- 2.2 Doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění tohoto kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 2.3 Dodavatel je dále povinen dle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona předložit **doklad, že je oprávněn podnikat** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. že disponuje příslušnými oprávněními k poskytování poradenství v oblasti získávání dotací z dotačních fondů EU a ČR.
- 2.4 Možnost prokázat splnění této způsobilosti předložením čestného prohlášení dle písm. d) výše není dotčena.
- 2.5 Zahraniční dodavatel prokáže splnění požadované profesní způsobilosti způsobem dle § 77 odst. 3 a § 81 Zákona.

3 Ekonomická kvalifikace

- 3.1 Dodavatel prokáže ekonomickou kvalifikaci předložením údajů o **celkovém ročním obratu dodavatele za poslední 3 uzavřená, bezprostředně předcházející účetní období**; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, doloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.
- 3.2 Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením **výkazů zisku a ztrát dodavatele** nebo obdobných dokladů podle právního řádu země sídla dodavatele. Z těchto dokladů musí být ověřitelné, že dodavatel v každém z bezprostředně předcházejících 3 uzavřených účetních období (popř. za účetní období od svého vzniku) dosáhl alespoň minimální požadované výše celkového ročního obratu. Možnost prokázat splnění tohoto kvalifikačního kritéria předložením čestného prohlášení dle písm. d) výše není dotčena.
- 3.3 Celkový roční obrat dodavatele zjištěný podle zvláštních právních předpisů, nesmí činit v žádném z bezprostředně předcházejících 3 uzavřených účetních období méně než 50 mil. Kč.
- 3.4 Účetním obdobím se ve smyslu § 3 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů („ZoÚ“) rozumí nepřetržitě po sobě jdoucích 12 měsíců, přičemž toto období může být za určitých podmínek delší či kratší. Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že v případě, kdy některé z 3 posledních uzavřených účetních období dodavatele bude delší či kratší než standardních 12 měsíců, bude pro účely posouzení kvalifikace dodavatele dosažený obrat přepočítán na tzv. roční úhrn čistého obratu dle § 1d odst. 2 ZoÚ.
- 3.5 Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že požadavek na minimální výši obchodního obratu dodavatele nemůže být s ohledem na účel tohoto kvalifikačního předpokladu v případě sdružení dodavatelů či v případě prokazování tohoto kvalifikačního předpokladu prostřednictvím subdodavatele plněna v součtu. Minimální výši obchodního obratu dodavatele musí v takových případech prokázat v plném rozsahu vždy alespoň jeden subjekt (tzn. jeden člen sdružení, subdodavatel apod.).

4 Technická kvalifikace

- 4.1 Dodavatel předloží alespoň 3 (tři) významné referenční akce poskytnuté v období od 1. 1. 2014 do dne zahájení zadávacího řízení.

Významnou referenční akcí dle tohoto bodu 4.1 se rozumí:

- Poskytování poradenství v oblasti čerpání dotačních fondů EU nebo ČR o hodnotě přidělené dotace ve výši alespoň 100 mil. Kč. Dotace je přidělena v případě, že poskytovatelem dotace podepsané rozhodnutí o poskytnutí dotace je doručeno žadateli o dotaci.

Pro prokázání kvalifikace dle bodu 4.1 kvalifikační dokumentace předloží dodavatel vyplněné čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 2 kvalifikační dokumentace.

Pokud by měla být platba za přidělenou dotaci dle rozhodnutí o poskytnutí dotace za plnění významné referenční akce provedena v jiné měně než Kč, uvede dodavatel finanční objem i v této měně a zároveň v Kč, přičemž pro přepočet na Kč použije poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny ke Kč stanovený a zveřejněný ČNB na www.cnb.cz ke dni uveřejnění oznámení zadávacího řízení.

Zadavatel má v souladu s § 39 odst. 5 Zákona právo ověřit správnost údajů obsažených v seznamu významných referenčních akcí. Z tohoto důvodu zadavatel požaduje uvést v seznamu významných referenčních akcí k jednotlivým referencím kontaktní osobu objednatele s telefonickým a e-mailovým spojením. Seznam významných referenčních akcí musí být předložen i v případě, že objednatelem byl ČEPS, a.s.

Zároveň, pokud se v rámci prokazování referenčních akcí jiná osoba, prostřednictvím které účastník prokazuje část kvalifikace dle § 83 Zákona, prokáže stejnou referenční akci (obchodním případem) jako účastník (získali referenci společně), bude tato akce uznána pouze jednou, tj. účastníkovi a nikoliv jiné osobě. To platí obdobně i v případě, kdy by se stejnou referenční akci (obchodním případem s věcně a rozsahem stejným předmětem plnění) prokazovalo zároveň více dodavatelů, jenž se zadávacího řízení účastní společně (konsorcium). Výše uvedené neplatí v případě, kdy účastník a jiná osoba, prostřednictvím které prokazuje účastník část kvalifikace, nebo dodavatelé tvořící konsorcium, v rámci stejného obchodního případu realizovali rozdílné části plnění obchodního případu samostatně naplňující definici významné referenční akce.

- 4.2 K prokázání technické kvalifikace dodavatel dále předloží **seznam členů realizačního týmu**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to bez zřetele na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo o osoby v jiném vztahu k dodavateli, s uvedením, jakou konkrétní pozici v realizačním týmu budou při plnění veřejné zakázky vykonávat. Seznam členů realizačního týmu bude obsahovat 4 (čtyři) osoby.

Zadavatel požaduje, aby jednotliví členové realizačního týmu splňovali níže uvedená minimální kritéria:

Projektový manažer

- Vysokoškolské vzdělání
- Alespoň 8 let praxe na pozici projektového manažera
- Platný certifikát v oblasti projektového řízení, např. PRINCE 2 alespoň na úrovni Foundation nebo jiný podobný ekvivalent (PMP, PMI) odpovídající úrovni Foundation
- účast minimálně na 1 významné referenční akci dle bodu 4.1 kvalifikační dokumentace nebo zakázce, naplňující znaky významné referenční akce ve smyslu bodu 4.1 kvalifikační dokumentace, ve které daný projektový manažer řídil daný projekt

Dotační manažer

- středoškolské vzdělání
- Alespoň 5 let praxe na pozici dotačního manažera
- účast minimálně na 1 významné referenční akci dle bodu 4.1 kvalifikační dokumentace nebo zakázce, naplňující znaky významné referenční akce ve smyslu bodu 4.1 kvalifikační dokumentace, ve které daný dotační manažer řídil dotační management projektu.

Specialista energetika

- Vysokoškolské vzdělání elektrotechnického charakteru
- Alespoň 5 let praxe v oboru elektroenergetiky
- účast minimálně na 1 významné referenční akci dle bodu 4.1 kvalifikační dokumentace nebo zakázce, naplňující znaky významné referenční akce ve smyslu bodu 4.1 kvalifikační dokumentace

Specialista pro evropské dotace

- středoškolské vzdělání
- Alespoň 5 let praxe na pozici specialisty pro evropské dotace
- působení minimálně na 1 významné referenční akci, ve které se daný specialista podílel na dotačním managementu

Pro prokázání kvalifikace dle bodu 4.2 kvalifikační dokumentace předloží dodavatel vyplněné čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 3 kvalifikační dokumentace a profesní životopis každého z členů realizačního týmu.

B Podmínky prokázání splnění kvalifikace v jednacím řízení s uveřejněním

1. Lhůta pro podání žádosti o účast počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení dle § 212 Zákona.
2. Není-li stanoveno jinak, definice používané v této kvalifikační dokumentaci mají stejný význam jako definice používané v zadávací dokumentaci.
3. **Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si důkladně prostudovali veškeré zadávací podmínky včetně zadávacích podmínek uvedených v této kvalifikační dokumentaci, a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti s podmínkami prokazování způsobilosti a kvalifikace vyvstanou, si vyjasnili prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podané v souladu s § 98 Zákona a s tímto bodem kvalifikační dokumentace.

Kontaktní adresa zadavatele (pro **vysvětlení zadávací dokumentace**) je nakup@ceps.cz. Dotazy mohou být zadavateli zasílány elektronickou poštou i bez zaručeného elektronického podpisu. Zadavatel upozorňuje, že písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli nejpozději ve lhůtě dle § 98 odst. 1 písm. a) Zákona.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace elektronickými prostředky v souladu se Zákonem.

4. Zadavatel žádá dodavatele, aby žádost o účast, obsahující doklady prokazující splnění zadavatelem požadované kvalifikace, předložili ve dvou vyhotoveních (1 originál + 1 kopie) a jedenkrát elektronicky na CD/USB flash disku (ve formátu pdf).
5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí zejména ustanovením § 81 Zákona.
6. Pokud je k prokázání kvalifikace na základě této kvalifikační dokumentace či na základě Zákona vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá spolu s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si od dodavatele vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
7. Žádost o účast, včetně požadovaných dokladů k prokázání splnění kvalifikace dodavatelů, musí být doručena nejpozději:

do 15. 8. 2017 do 12:00 hod.

při osobním podání v kterýkoliv pracovní den od 10,30 hod. do 12,00 hod.
(pracovní doba podatelny).

Rozhodne-li se dodavatel podat žádost o účast jiným způsobem než osobním doručením, odpovídá sám za doručení v uvedeném termínu.

8. V žádosti o účast musí být uvedena identifikace dodavatele jeho obchodní firmou nebo názvem, sídlem, IČO, DIČ a poštovní adresa dodavatele a informace o kontaktní osobě dodavatele včetně telefonického a emailového spojení na tuto osobu, jež bude odpovídat za veškerou komunikaci se zadavatelem.
9. Žádost o účast musí být odevzdána v písemné formě a listinné podobě v českém jazyce, v uzavřené neprůhledné obálce, označené názvem veřejné zakázky (způsobem viz níže), a opatřené na jejím uzavření razítky nebo podpisy oprávněného zástupce dodavatele. Žádost o účast bude doručena na adresu:

ČEPS, a.s.

podatelna - odbor 17310 – odbor Nákup a prodej služeb a IT

Mgr. Milan Jindrák

Elektrárenská 774/2, 101 52 PRAHA 10 – Bohdalec

Na obálce bude uveden text:

**NEOTVÍRAT
ŽÁDOST O ÚČAST V JEDNACÍM ŘÍZENÍ S UVEŘEJNĚNÍM
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**

Poradenství v oblasti čerpání dotačních fondů EU a ČR pro ČEPS, a.s.

Zadavatel doporučuje, aby žádost o účast byla, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázána do jednoho svazku. Veškeré doklady by měly být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad by neměl (v zájmu dodavatele) obsahovat opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy svazku by měly být číslovány průběžnou vzestupnou a nepřerušovanou číselnou řadou začínající číslem 1. Posledním listem svazku by mělo být prohlášení účastníka, v němž uvede celkový počet všech listů svazku a obsah svazku.

10. V případě společné účasti dodavatelů („konsorcium“), bude v žádosti o účast stanoven „pověřený účastník“, který bude pověřený ostatními dodavateli („členy konsorcia“) jednat a podepisovat za konsorcium. O všech úkonech zadavatele bude informován pouze pověřený účastník. Pověření trvá po celou dobu trvání účasti konsorcia v zadávacím řízení. Změna pověřeného účastníka musí být oznámena zadavateli spolu se sdělením souhlasu ostatních členů konsorcia s touto změnou, a musí být zadavatelem odsouhlasena. Zadavatel, v bodu 4 zadávací dokumentace stanoví požadavek, aby členové konsorcia v předběžné nabídce doložili, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky ponesou všichni společně a nerozdílně.
11. Účastníci, kteří podali žádost o účast a neprokázali splnění kvalifikace či nesplnili povinnost stanovenou v § 88 Zákona, musí být zadavatelem vyloučeni z účasti v zadávacím řízení v souladu s § 61 odst. 5 Zákona. Těmto účastníkům zadavatel bezodkladně odešle oznámení o jejich vyloučení z účasti v zadávacím řízení s odůvodněním. Tím není dotčeno právo zadavatele postupovat dle § 46 a § 75 odst. 2 Zákona.
12. Zadavatel nebude snižovat počet účastníků, kteří budou vyzváni k podání předběžné nabídky.
13. Zadavatel po posouzení kvalifikace zašle v písemné formě výzvu k podání předběžných nabídek všem účastníkům, kteří prokázali splnění kvalifikace v souladu s podmínkami této kvalifikační dokumentace.
14. Lhůta pro podání předběžných nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání písemné výzvy k podání předběžných nabídek.
15. Zadavatel upozorňuje, že samotné podání žádosti o účast resp. (předběžné) nabídky nezakládá právní nárok účastníka na uzavření smlouvy na veřejnou zakázku. V případě, že v souladu se Zákonem nedojde k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku s vybraným dodavatelem, ať již z jakéhokoliv důvodu včetně zrušení zadávacího řízení, nebude mít tento ani jiný vůči zadavateli nárok na jakoukoli platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoli důvodu.
16. Dle § 170 Zákona si zadavatel vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit.
17. Zadavatel má právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí, v této kvalifikační dokumentaci ve lhůtě pro podání žádostí o účast. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna či oznámena stejným způsobem jako zadávací podmínka,

která byla změněna nebo doplněna. Pokud to bude povaha nebo doplnění kvalifikační dokumentace vyžadovat, zadavatel současně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast dle § 99 odst. 2 Zákona.

18. Jakékoliv výdaje, práce či úsilí vynaložené před konečným zadáním veřejné zakázky, jsou výlučně záležitostí obchodního úsudku dodavatelů; dodavatelé nemají nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojených s jejich účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání žádosti o účast a dalších žádostí, návrhů apod. Zadavatel ani nebude v souvislosti se zadávacím řízením poskytovat žádné soutěžní ceny ani jiné platby dodavatelům spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.
19. Český jazyk bude oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi dodavateli a zadavatelem týkající se záležitostí souvisejících s tímto zadávacím řízením. Zadavatel nebude zajišťovat ve prospěch dodavatelů žádné překladatelské služby.
20. Případné námitky proti podmínkám vztahujícím se ke kvalifikaci dodavatele musí být doručeny zadavateli nejpozději do skončení lhůty pro podání žádostí o účast.

C Přílohy kvalifikační dokumentace

1. Vzor čestného prohlášení o základní a profesní způsobilosti a ekonomické kvalifikaci dodavatele
2. Vzor čestného prohlášení pro vyplnění a osvědčení významných referenčních akcí
3. Vzor čestného prohlášení pro předložení realizačního týmu